

2025 年度 部门决算公开文本

中共廊坊市委组织部
预算代码：268

二〇二六年十月

中共廊坊市委组织部
2025 年度部门决算公开文本

中共廊坊市委组织部
二〇二六年十月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2025 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）承担市委党的建设（基层组织建设）工作领导小组办公室工作职责。围绕党的重大理论和实践问题调查研究，提出加强全市党的建设的建议；负责党的建设制度改革的宏观指导，综合研究党的组织工作、干部工作、人才工作重要方针政策，制定或参与制定全市性重要政策和制度。

（二）统筹全市党员队伍建设、组织员队伍建设的宏观指导以及全市党员发展、教育、管理工作。指导全市党的组织制度、党内生活制度建设；协调指导全市党代表大会、党代表会议、人民代表大会的选举工作；负责全市党代表大会代表的日常管理和服务工作；负责全市党组织建设特别是党的基层组织建设的调查研究、政策制定和宏观指导；负责全市抓党建促脱贫攻坚工作的谋划指导和组织推动；承担市委非公有制经济组织和社会组织工作委员会职责。

（三）负责各级领导班子和干部队伍建设的宏观管理。研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议，指导领导班子思想作风建设；负责事业单位领导人员宏观管理；负责提出各县（市、区）、廊坊开发区和市直各部门以及其他列入市委管理的领导班子调整、配备的建议；负责市委管理干部的考察，办理职务任免、工资、待遇、退休审批手续；综合管

理优秀年轻干部队伍，统筹选育管用工作，指导协调妇女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责对口支援西藏、新疆干部人才的选派管理及有关工作；负责团职军队转业干部安置工作；负责各县（市、区）、廊坊开发区和市直部门部分乡（科）级干部的备案工作；负责全市选调生、大学生村官的选拔、管理、培养和宏观指导。

（四）负责全市干部教育培训的宏观管理、统筹协调、指导检查；研究拟订全市干部教育工作规划；组织实施市委管理干部和一定层次其他干部的培训；承担市委党员干部教育工作领导小组办公室职责。负责全市组织系统干部监督工作的综合协调和宏观指导；组织开展选人用人工作和执行干部监督制度规定情况的监督检查，处置反映违反干部选拔任用工作政策法规选人用人问题及领导干部相关问题的举报。负责全市干部考核工作的宏观指导和督导检查，组织实施对市委管理领导班子和领导干部的考核工作；指导全市机关目标绩效管理及市级机关职能绩效考核；承担市委干部考核领导小组办公室职责。

（五）研究拟订公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员管理政策并组织实施。负责公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员录用调配、考核奖惩、培训和工资福利等工作；指导全市公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员队伍建设。

（六）负责全市人才工作和人才队伍建设的牵头抓总、统筹协调、推进落实。负责牵头人才规划的制定、实施，人才发展体

制机制的改革推进；负责“两院”院士、省管高层次人才及市管专家等高端人才的联系服务工作；负责市管优秀专家的选拔管理；负责通武廊人才一体化发展组织实施；承担市委人才工作领导小组办公室职责。

（七）负责全市组织工作的检查督促，及时向市委反映重要情况，提出建议。

（八）统一管理市委机构编制委员会办公室，归口管理市委老干部局。

（九）完成市委交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2025 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共廊坊市委组织部（本级）	行政机关	全额

第二部分 2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门（单位）：中共廊坊市委组织部 2025 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,632.16	一、一般公共服务支出	32	3,142.08
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	145.13
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	179.09
	9		九、卫生健康支出	40	45.50
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	113.47
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3,632.16	本年支出合计	58	3,625.27
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	6.89
	30			61	
总计	31	3,632.16	总计	62	3,632.16

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：中共廊坊市委组织部

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,632.16	3,632.16					
201	一般公共服务支出	3,148.97	3,148.97					
20132	组织事务	3,148.97	3,148.97					
2013201	行政运行	1,307.91	1,307.91					
2013202	一般行政管理事务	668.93	668.93					
2013299	其他组织事务支出	1,172.13	1,172.13					
205	教育支出	145.13	145.13					
20508	进修及培训	145.13	145.13					
2050803	培训支出	145.13	145.13					
208	社会保障和就业支出	179.09	179.09					
20805	行政事业单位养老支 出	179.09	179.09					
2080501	行政单位离退休	40.39	40.39					
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	138.70	138.70					
210	卫生健康支出	45.50	45.50					
21011	行政事业单位医疗	45.50	45.50					
2101101	行政单位医疗	45.50	45.50					
221	住房保障支出	113.47	113.47					
22102	住房改革支出	113.47	113.47					
2210201	住房公积金	113.47	113.47					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门（单位）：中共廊坊市委组织部

2025 年度

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,625.27	1,639.08	1,986.19			
201	一般公共服务支出	3,142.08	1,301.02	1,841.06			
20132	组织事务	3,142.08	1,301.02	1,841.06			
2013201	行政运行	1,301.02	1,301.02				
2013202	一般行政管理事务	668.93		668.93			
2013299	其他组织事务支出	1,172.13		1,172.13			
205	教育支出	145.13		145.13			
20508	进修及培训	145.13		145.13			
2050803	培训支出	145.13		145.13			
208	社会保障和就业支出	179.09	179.09				
20805	行政事业单位养老支出	179.09	179.09				
2080501	行政单位离退休	40.39	40.39				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	138.70	138.70				
210	卫生健康支出	45.50	45.50				
21011	行政事业单位医疗	45.50	45.50				
2101101	行政单位医疗	45.50	45.50				
221	住房保障支出	113.47	113.47				
22102	住房改革支出	113.47	113.47				
2210201	住房公积金	113.47	113.47				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门（单位）：中共廊坊市委组织部

2025 年度

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,632.16	一、一般公共服务支出	33	3,142.08	3,142.08		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	145.13	145.13		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	179.09	179.09		
	9		九、卫生健康支出	41	45.50	45.50		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	113.47	113.47		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理	54				

			理支出					
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,632.16	本年支出合计	59	3,625.27	3,625.27		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	6.89	6.89		
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,632.16	总计	64	3,632.16	3,632.16		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门（单位）：中共廊坊市委组织部

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,625.27	1,639.08	1,986.19
201	一般公共服务支出	3,142.08	1,301.02	1,841.06
20132	组织事务	3,142.08	1,301.02	1,841.06
2013201	行政运行	1,301.02	1,301.02	
2013202	一般行政管理事务	668.93		668.93
2013299	其他组织事务支出	1,172.13		1,172.13
205	教育支出	145.13		145.13
20508	进修及培训	145.13		145.13
2050803	培训支出	145.13		145.13
208	社会保障和就业支出	179.09	179.09	
20805	行政事业单位养老支出	179.09	179.09	
2080501	行政单位离退休	40.39	40.39	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	138.70	138.70	
210	卫生健康支出	45.50	45.50	
21011	行政事业单位医疗	45.50	45.50	
2101101	行政单位医疗	45.50	45.50	
221	住房保障支出	113.47	113.47	
22102	住房改革支出	113.47	113.47	
2210201	住房公积金	113.47	113.47	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：中共廊坊市委组织部

2025 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	金额	科目 代码	科目名称	金额	科目 代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,436.75	302	商品和服务支出	161.14	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	393.25	30201	办公费	9.61	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	405.94	30202	印刷费	1.41	30702	国外债务付息	
30103	奖金	260.44	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	49.50	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	138.70	30207	邮电费	42.96	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴 费	45.02	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	6.96	31007	信息网络及软件购置更 新	
30112	其他社会保障缴费	3.98	30212	因公出国（境） 费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	113.47	30213	维修（护）费	1.47	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	26.45	30215	会议费	0.79	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	41.18	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	40.39	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.70	30226	劳务费	5.14	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费	10.70	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	7.84	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	7.22	39908	对民间非营利组织和群 众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.10	30231	公务用车运行维 护费	7.22	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	56.03	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的 补助		30299	其他商品和服务 支出	3.79			
人员经费合计		1,477.94	公用经费合计					161.14

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门（单位）：中共廊坊市委组织部

2025 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本部门本年度无收支情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

部门（单位）：中共廊坊市委组织部

2025 年度

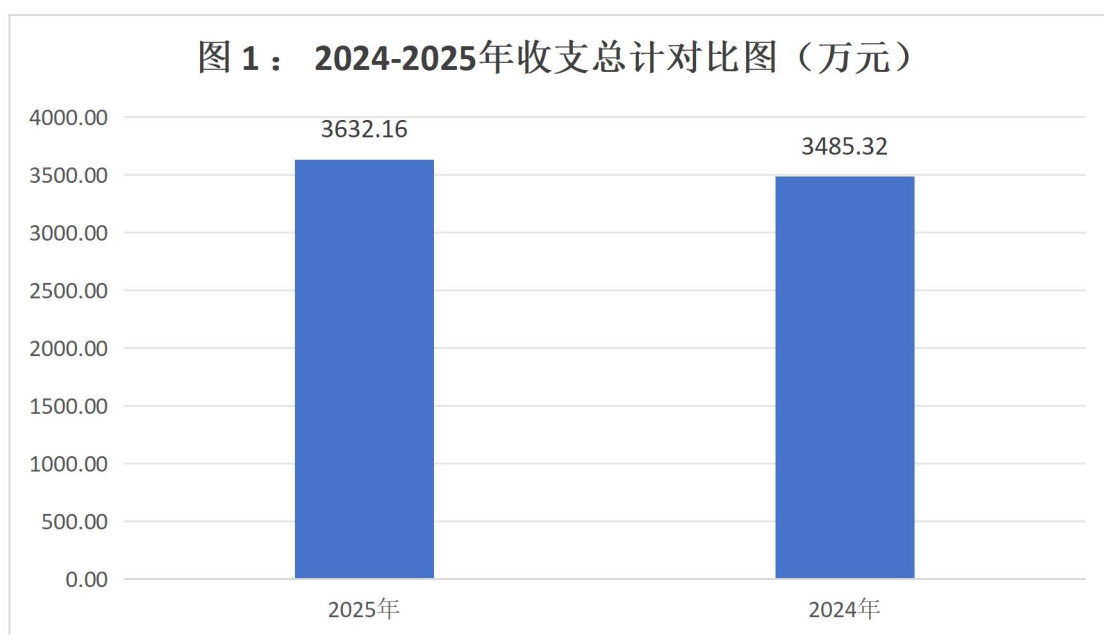
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门本年度无收支情况，按要求空表列示。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 3,632.16 万元。与 2024 年度决算相比，收支各增加 146.85 万元，增长 4.2%，主要原因是按照工作需要人才管理经费、人事考试经费增加。



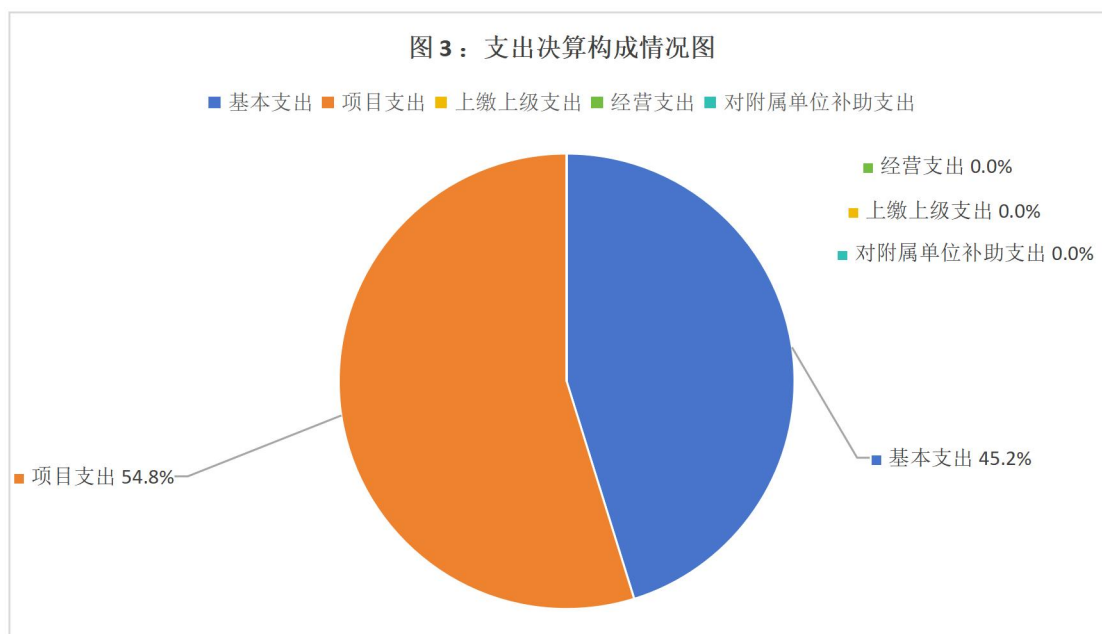
二、收入决算情况说明

本部门 2025 年度本年收入合计 3,632.16 万元，其中：财政拨款收入 3,632.16 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。

三、支出决算情况说明

本部门 2025 年度本年支出合计 3,625.27 万元，其中：基本支

出 1,639.08 万元，占 45.2%；项目支出 1,986.19 万元，占 54.8%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

本部门 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 3,632.16 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各增加 146.85 万元，增长 4.2%，主要原因是按照工作需要人才管理经费、人事考试经费增加。

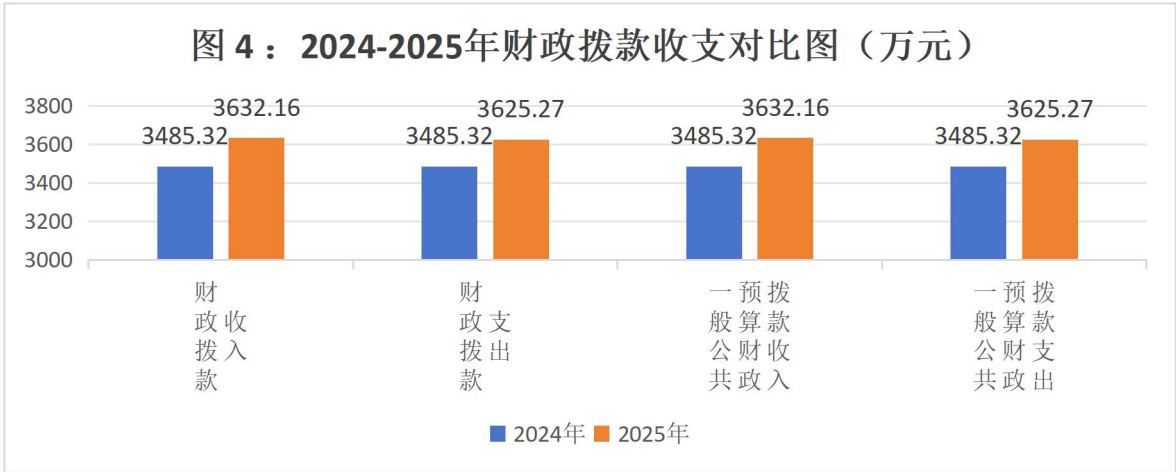
本部门 2025 年度财政拨款本年收入 3,632.16 万元,比上年增加 146.85 万元，增长 4.2%，主要原因是按照工作需要人才管理经费、人事考试经费增加；本年支出 3,625.27 万元，比上年增加 139.95

万元，增长 4.0%，主要原因是按照工作需要人才管理经费、人事考试经费支出增加。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入 3,632.16 万元,比上年增加 146.85 万元，增长 4.2%，主要原因是按照工作需要人才管理经费、人事考试经费增加；本年支出 3,625.27 万元，比上年增加 139.95 万元，增长 4.0%，主要原因是按照工作需要人才管理经费、人事考试经费支出增加。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本部门未发生政府性基金预算财政拨款收入；本年支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本部门未发生政府性基金预算财政拨款支出。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本部门未发生国有资本经营预算财政拨款收入；本年支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本部门未发生国有资本经营预算财政拨款支出。



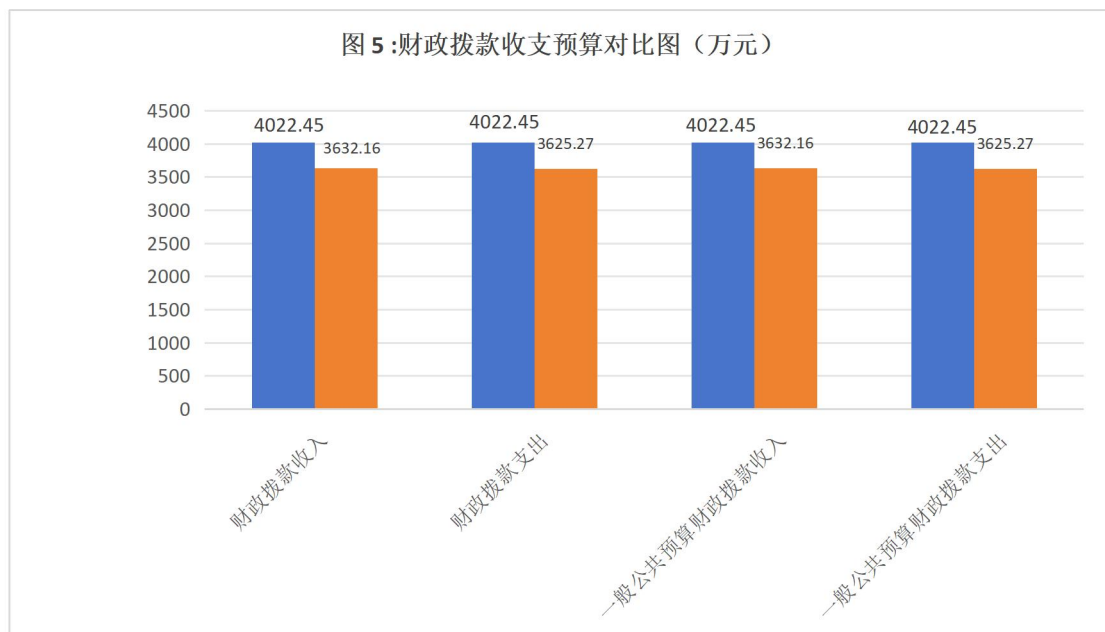
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2025 年度财政拨款本年收入 3,632.16 万元，完成年初预算的 90.3%，比年初预算减少 390.29 万元，决算数小于预算数主要原因是圆满完成工作的基础上厉行节约，树立过紧日子的思想；本年支出 3,625.27 万元，完成年初预算的 90.1%，比年初预算减少 397.18 万元，决算数小于预算数主要原因是圆满完成工作的基础上厉行节约，树立过紧日子的思想。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 90.3%，比年初预算减少 390.29 万元，主要原因是圆满完成工作的基础上厉行节约，树立过紧日子的思想；支出完成年初预算的 90.1%，比年初预算减少 397.18 万元，主要原因是圆满完成工作的基础上厉行节约，树立过紧日子的思想。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本部门未发生政府性基金预算财政拨款收入；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本部门未发生政府性基金预算财政拨款支出。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本部门未发生国有资本经营预算财政拨款收入；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本部门未发生国有资本经营预算财政拨款支出。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 3,625.27 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 3,142.08 万元，占 86.7%，主要用于人员类项目、运转类公用项目、人才管理经费、人事考试经费等支出；外交（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；国防（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；公共安全类（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；教育（类）支出 145.13 万元，占 4.0%，主要用于干部教育培训、党建培训费用等支出；科学技术（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；社会保障和就业（类）支出 179.09 万元，占 4.9%，主要用于缴纳机关事业单位基本养老保险、发放行政单位退休人员统筹外工资等支出；卫生健康（类）支出 45.50 万元，占 1.3%，主要用于缴纳行政事业单

位医疗保险等支出；节能环保（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；城乡社区（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；农林水（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；交通运输（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；资源勘探信息等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；商业服务业等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；金融（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；援助其他地区（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；住房保障（类）支出 113.47 万元，占 3.1%，主要用于缴纳住房公积金等支出；粮油物资储备（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；国有资本经营预算支出 0.00 万元，占 0.0%；灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；其他（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；债务还本（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；债务付息（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；抗疫特别国债安排的支出 0.00 万元，占 0.0%。

政府性基金预算财政拨款支出：本部门未涉及政府性基金预算财政拨款支出

国有资本经营预算财政拨款支出：本部门未涉及国有资本经营预算财政拨款支出

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 1,639.08 万元，其中：

人员经费 1,477.94 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗

保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 161.14 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 18.02 万元，支出决算为 13.14 万元，完成预算的 72.9%，较预算减少 4.88 万元，降低 27.1%，主要原因是在确保安全的情况下，本着厉行节约的原则，降低三公经费支出；较 2024 年度决算减少 2.00 万元，降低 13.3%，主要原因是在确保安全的情况下，本着厉行节约的原则，降低三公经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2025 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是本部门未涉及此项支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本部门未涉及此项支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2025 年度公务用车购置及运行维护费预算为 18.02 万元,支出决算 13.14 万元,完成预算的 72.9%,较预算减少 4.88 万元,降低 27.1%,主要原因是在确保安全的情况下,本着厉行节约的原则,降低三公经费支出;较上年减少 2.00 万元,降低 13.3%,主要原因是在确保安全的情况下,本着厉行节约的原则,降低三公经费支出。其中:

公务用车购置费支出 0.00 万元:本部门 2025 年度公务用车购置量 0 辆,发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0.00 万元,增长 0.0%,主要原因是本部门发生公务用车购置经费支出;较上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是本部门未发生公务用车购置经费支出。

公务用车运行维护费支出 13.14 万元:本部门 2025 年度单位公务用车保有量 5 辆,发生运行维护费支出 13.14 万元。公车运行维护费支出较预算减少 4.88 万元,降低 27.1%,主要原因是在确保安全的情况下,本着厉行节约的原则,降低三公经费支出;较上年减少 2.00 万元,降低 13.3%,主要原因是在确保安全的情况下,本着厉行节约的原则,降低三公经费支出。

3.公务接待费支出情况。本部门 2025 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元,支出决算 0.00 万元,完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算增加 0.00 万元,增长 0.0%,主要原因是本部门未涉及此项支出;较上年度增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是本部门未涉及此项支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2025 年度机关运行经费支出 161.14 万元，较 2024 年度减少 22.15 万元，降低 12.1%。主要原因是在保障工作正常进行的基础上，厉行节约，牢固树立过紧日子的思想。

七、政府采购支出说明

本部门 2025 年度政府采购支出总额 233.86 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 23.86 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 210.00 万元。授予中小企业合同金额 210.00 万元，占政府采购支出总额的 89.8%，其中授予小微企业合同金额 210.00 万元，占政府采购支出总额的 89.8%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 5 辆，比上年增加 0 辆，主要是本部门严格控制车辆共有数。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 3 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 1 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是事业单位改革用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）2 台（套）。

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 1986.19 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 10 个，涉及资金 1986.19 万元，占一般

公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0.0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0.0%。

组织对人才管理经费项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 1168.43 万元，政府性基金预算支出万元，国有资本经营预算支出万元，从评价情况来看，该项目自评得分 96 分，绩效评定等级为“优”。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映人才管理经费等 10 个项目绩效自评结果。

人才管理经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98.57 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1362.64 万元，执行数为 1168.43 万元，完成预算的 85.8%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，做好人才兴廊工程优秀项目、高端人才、硕博人才、市管优秀专家、定向选调生等人才的奖补工作，提升人才工作整体水平，为推动廊坊高质量发展提供智力支撑和人才保障。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	人才管理经费		项目级次	本级	实施主管单位	268001-中共廊坊市委组织部本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1362.64		到位数	1362.64	执行数	1168.425237		85.75		
	其中：一般公共预算资金	1362.64		其中：一般公共预算资金	1362.64	其中：一般公共预算资金	1168.425237				
	政府性基金预算资金	0		政府性基金预算资金	0	政府性基金预算资金	0				
	国有资本经营预算资金	0		国有资本经营预算资金	0	国有资本经营预算资金	0				
	财政专户管理资金	0		财政专户管理资金	0	财政专户管理资金	0				
	单位资金	0		单位资金	0	单位资金	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过项目开展，做好人才兴廊工程优秀项目、拔尖人才、高端人才、硕博人才、市管优秀专家、定向选调生等人才的奖补工作。				通过项目开展，做好人才兴廊工程优秀项目、高端人才、硕博人才、市管优秀专家、定向选调生等人才的奖补工作。				100		
	提升人才工作整体水平，为推动廊坊高质量发展提供智力支撑和人才保障。				提升人才工作整体水平，为推动廊坊高质量发展提供智力支撑和人才保障。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	评估次数	反映对“人才兴廊”项目实施情况评估总结次数	10	=	1	次	1	完成	10
		质量指标	资金发放的准确率	反映资金发放准确率	20	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	审核工作开展及时性	反映相关审核工作是否及时开展	10	≤	12	月	12	完成	10
		成本指标	高层次人才支持资金成本	反映全职引进国家高层次人才人均科研经费	10	≤	100	万元	100	完成	10
	效益指标	社会效益指标	“青年拔尖人才”发挥作用情况	青年拔尖人才是否有效发挥作用	30	文字描述		有效发挥	有效发挥	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益人才满意度	抽查受益人才满意率	10	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						8.57
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施	无										

人事考试经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为300万元，执行数为292.02万元，完成预算的97.3%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，圆满完成市直党群事业单位公开招聘、公务员四级联考和公开遴选（选调）、硕博人才公开招聘、选调生招录等工作。为机关事业单位充实人员力量，促进干部合理流动和优化配置，建设高素质专业化干部队伍，进一步吸引海内外高层次创新创业人才为建设经济强市、美丽廊坊提供智力支撑和人才保障。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	人事考试经费		项目级次	本级	实施主管单位	268001-中共廊坊市委组织部本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	300	到位数	300	执行数	292.016905			97.34		
	其中：一般公共预算资金	300	其中：一般公共预算资金	300	其中：一般公共预算资金	292.016905					
	政府性基金预算资金	0	政府性基金预算资金	0	政府性基金预算资金	0					
	国有资本经营预算资金	0	国有资本经营预算资金	0	国有资本经营预算资金	0					
	财政专户管理资金	0	财政专户管理资金	0	财政专户管理资金	0					
	单位资金	0	单位资金	0	单位资金	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	圆满完成市直党群事业单位公开招聘和公开选调、公务员四级联考和公开遴选（选调生）、硕博人才公开招聘、选调生招录等工作。				圆满完成市直党群事业单位公开招聘、公务员四级联考和公开遴选（选调生）、硕博人才公开招聘、选调生招录等工作。				100		
	为机关事业单位充实人员力量，促进干部合理流动和优化配置，建设高素质专业化干部队伍，进一步吸引海内外高层次创新创业人才为建设经济强市、美丽廊坊提供智力支撑和人才保障。				为机关事业单位充实人员力量，促进干部合理流动和优化配置，建设高素质专业化干部队伍，进一步吸引海内外高层次创新创业人才为建设经济强市、美丽廊坊提供智力支撑和人才保障。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	招录开展数量	招录工作开展次数	20	≥	5	次	6	完成	20
		质量指标	招录开展成效	考察招录人选是否符合招录要求	10	文字描述		符合	符合	完成	10
		时效指标	招录工作及时性	招录工作是否及时开展	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	费用成本	招录费用是否符合相关标准	10	文字描述		符合	符合	完成	10
	效益指标	社会效益指标	促进优秀人才进入干部队伍	是否促进优秀人才进入干部队伍	30	文字描述		促进	促进	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	录用单位对招录工作投诉数量	10	≤	5	次	0	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										

干部教育经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.54 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 97 万元，执行数为 73.18 万元，完成预算的 75.4%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，举办全市算力产业发展专题培训、优化营商环境等 4 期培训班，干部队伍对党的创新理论掌握更加深入，政治训练更加扎实有效，履职能力得到提升。不断强化理论武装与思想淬炼，做到将“用习近平新时代中国特色社会主义思想武装全党”的要求落到实处，打造敬业更专业干部队伍，推动干部自觉投身高质量发展实践。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表																	
一、基本情况		项目名称		干部教育经费		项目级次		本级		实施主管单位		268001-中共廊坊市委组织部本级		金额单位		万元	
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)				资金到位情况				资金执行情况				预算执行进度(%)			
		预算数		97		到位数		97		执行数		73.179987		75.44			
		其中：一般公共预算资金		97		其中：一般公共预算资金		97		其中：一般公共预算资金		73.179987					
		政府性基金预算资金		0		政府性基金预算资金		0		政府性基金预算资金		0					
		国有资本经营预算资金		0		国有资本经营预算资金		0		国有资本经营预算资金		0					
		财政专户管理资金		0		财政专户管理资金		0		财政专户管理资金		0					
		单位资金		0		单位资金		0		单位资金		0					
三、目标完成情况		年度预期目标						具体完成情况						总体完成率(%)			
		通过项目的开展，推动党的创新理论武装更加系统深入、政治训练更加扎实有效、履职能力提升更加务实管用、干部教育培训体系更加科学健全。						举办全市算力产业发展专题培训、优化营商环境等4期培训班，干部队伍对党的创新理论掌握更加深入，政治训练更加扎实有效，履职能力得到提升。						100			
		通过项目的开展，培养造就政治过硬、适应新时代要求、具备领导社会主义现代化建设能力的高素质干部队伍。						不断强化理论武装与思想淬炼，做到将“用习近平新时代中国特色社会主义思想武装全党”的要求落到实处，打造敬业更专业干部队伍，推动干部自觉投身高质量发展实践。									
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分					
		产出指标	数量指标	培训次数	培训次数占市领导要求得百分比	20	=	100	%	100	完成	20					
			质量指标	培训合格率	参加培训人员合格数量占全部参训人员数量百分比	10	=	100	%	100	完成	10					
			时效指标	培训及时性	培训内容是否及时更新符合新形势新要求	10	文字描述		及时	及时	完成	10					
			成本指标	培训标准	考察二类培训费标准	10	≤	450	元/人/天	<450元/人/天	完成	10					
		效益指标	社会效益指标	干部促进社会发展能力提升情况	干部促进社会发展能力是否提升	15	文字描述		提升	提升	完成	15					
			可持续影响指标	干部学习意愿	干部学习意愿持续增强	15	文字描述		增强	增强	完成	15					
		满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员满意度	抽查参训学员对举办班次的满意程度	10	≥	95	%	100	完成	10					
		预算执行率	预算执行率			10						7.54					
自评总分												97.54					
五、存在问题原因及整改措施		无															

党建培训经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95.08 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 80 万元，执行数为 40.65 万元，完成预算的 50.8%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，达到提高基层党组织书记执政能力和领导水平，不断加强党组织建设和党员管理，激发基层干部创业热情，推动实现基层党建全面进步全面过硬的目标。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表														
一、基本情况		项目名称	党建培训经费		项目级次	本级		实施主管单位		268001-中共廊坊市委组织部本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
		预算数		80	到位数		80	执行数		40.64939		50.81		
		其中：一般公共预算资金		80	其中：一般公共预算资金		80	其中：一般公共预算资金		40.64939				
		政府性基金预算资金		0	政府性基金预算资金		0	政府性基金预算资金		0				
		国有资本经营预算资金		0	国有资本经营预算资金		0	国有资本经营预算资金		0				
		财政专户管理资金		0	财政专户管理资金		0	财政专户管理资金		0				
		单位资金		0	单位资金		0	单位资金		0				
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)				
		通过项目的开展，基层党组织书记执政能力和领导水平得到提升，基层干部创业热情进一步激发。				通过项目的开展，基层党组织书记执政能力和领导水平得到提升，基层干部创业热情进一步激发。				100				
		通过项目的开展，达到提高基层党组织书记执政能力和领导水平，不断加强党组织建设和党员管理，激发基层干部创业热情，推动实现基层党建全面进步全面过硬的目标。				通过项目的开展，达到提高基层党组织书记执政能力和领导水平，不断加强党组织建设和党员管理，激发基层干部创业热情，推动实现基层党建全面进步全面过硬的目标。								
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明		指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
		产出指标	数量指标	培训次数	考察年度内培训开展次数		10	≥	5	次	5	完成	10	
			质量指标	培训合格率	考察参训学员合格率		10	=	100	%	100	完成	10	
			时效指标	培训内容实效性	培训内容是否及时体现基层党建最新要求		10	文字描述		及时	及时	完成	10	
			成本指标	培训标准	考察二类培训费标准		20	≤	450	元/人/天	<450元/人/天	完成	20	
		效益指标	社会效益指标	村党组织服务群众能力	培训后村党组织服务群众能力是否提升		15	文字描述		提升	提升	完成	15	
			可持续影响指标	基层干部履职能力	基层干部履职能力是否提升		15	文字描述		提升	提升	完成	15	
		满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员满意度	考察参训学员满意的占抽查人员比例		10	≥	90	%	100	完成	10	
预算执行率		预算执行率			10						5.08			
自评总分												95.08		
五、存在问题原因及整改措施		无												

信息化升级运行维护经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 64.645 万元，执行数为 64.645 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障全市大组工网正常运行使大组工网成为我市组织系统信息化建设的重要载体、组织工作业务信息上传下达的重要渠道；开展完成 2024 年度市直科级以下考核工作；完成市管干部、市直科级及以下干部工资福利待遇审批工作；对新移交的干部档案整卷及散材料进行全流程制作，做到“随入随录”，数字化档案图像清晰，亮度适中，分辨率符合国家技术规范标准。提升干部档案管理的安全化、

数字化、规范化水平，形成规模效应，提高档案数字化覆盖率，建立健全安全、便捷、共享、高效的干部人事档案信息化管理体系。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	信息化升级运行维护经费			项目级次	本级	实施主管单位	268001-中共廊坊市委组织部本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		64.645		到位数		64.645		执行数		64.645	
	其中：一般公共预算资金		64.645		其中：一般公共预算资金		64.645		其中：一般公共预算资金		64.645	
	政府性基金预算资金		0		政府性基金预算资金		0		政府性基金预算资金		0	
	国有资本经营预算资金		0		国有资本经营预算资金		0		国有资本经营预算资金		0	
	财政专户管理资金		0		财政专户管理资金		0		财政专户管理资金		0	
	单位资金		0		单位资金		0		单位资金		0	
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	保障全市大组工网正常运行。通过项目的开展完成2024年度市直科级以上考核工作，完成市管干部、市直科级及以下干部工资福利待遇审批工作。在新增数字档案方面，对新移交的档案整卷及散材料进行全流程制作，做到“随入随录”；在数字化档案图像质量方面，图像清晰，亮度适中，分辨率符合国家技术规范标准。					保障全市大组工网正常运行。通过项目的开展完成2024年度市直科级以上考核工作，完成市管干部、市直科级及以下干部工资福利待遇审批工作。在新增数字档案方面，对新移交的档案整卷及散材料进行全流程制作，做到“随入随录”；在数字化档案图像质量方面，图像清晰，亮度适中，分辨率符合国家技术规范标准。					100	
	1. 使大组工网成为我市组织系统信息化建设的重要载体，组织工作业务信息上传下达的重要渠道；2. 保障市直处级以上公务员及参照公务员法管理单位人员年度考核工作；3. 保障全市工资审批工作；4. 提升干部档案管理的安全化、数字化、规范化水平，形成规模效应，提高档案数字化覆盖率，建立健全安全、便捷、共享、高效的干部人事档案信息化管理体系。					1. 使大组工网成为我市组织系统信息化建设的重要载体，组织工作业务信息上传下达的重要渠道；2. 保障市直处级以上公务员及参照公务员法管理单位人员年度考核工作；3. 保障全市工资审批工作；4. 提升干部档案管理的安全化、数字化、规范化水平，形成规模效应，提高档案数字化覆盖率，建立健全安全、便捷、共享、高效的干部人事档案信息化管理体系。					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标	单项指标	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)	实际完成值		完成情况	
	产出指标	数量指标	全年大组工网巡检次数	是否在工作日保障运行维护		5	≥	250	次	260	完成	5
		数量指标	在职干部人事数字化档案覆盖率	反映在职干部人事数字化档案覆盖率		10	≥	88	%	88	完成	10
		质量指标	大组工网正常运行率	反应大组工网全年正常运行率		5	≥	90	%	100	完成	5
		质量指标	工资系统正常运行	考察各单位工资系统运转正常数量		5	≥	105	个	105	完成	5
		时效指标	干部人事档案数字化制作期限	新移交来的档案、散材料自转递之日起2个月内完成数字化制作		5	≤	2	月	2	完成	5
		成本指标	运行维护成本	反应运行维护费用成本控制情况		10	≤	41.37	万元	40.785	完成	10
		成本指标	设备购置成本	反应设备购置费用成本控制情况		10	≤	25	万元	23.86	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升业务信息上传下达效率	反映业务信息上传下达效率是否提升		15	文字描述		提升	提升	完成	15
		可持续影响指标	提升档案管理便捷度	反映档案管理便捷度是否提升		15	文字描述		提升	提升	完成	15
满意度指标	服务对象满意度	系统使用人员满意度	抽查部分工资系统使用单位满意率		10	≥	95	%	100	完成	10	
预算执行率	预算执行率				10						10	
自评总分	100											
五、存在问题原因及整改措施	无											

机关专项运转经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98.27 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 198.27 万元，执行数为 164.05 万元，完成预算的 82.7%。

通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，有效保障机关工作，资金支出规范有序，提高工作人员服务群众能力。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	机关专项运转经费		项目级次	本级	实施主管单位		268001-中共廊坊市委组织部本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数		198.27	到位数		198.27	执行数		164.05288		
	其中：一般公共预算资金		198.27	其中：一般公共预算资金		198.27	其中：一般公共预算资金		164.05288		
	政府性基金预算资金		0	政府性基金预算资金		0	政府性基金预算资金		0		
	国有资本经营预算资金		0	国有资本经营预算资金		0	国有资本经营预算资金		0		
	财政专户管理资金		0	财政专户管理资金		0	财政专户管理资金		0		
	单位资金		0	单位资金		0	单位资金		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)	
	有效保障机关工作，资金支出规范有序。				有效保障机关工作，资金支出规范有序。					100	
	全力做好机关运行保障工作，提高工作人员服务群众能力。				全力做好机关运行保障工作，提高工作人员服务群众能力。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	培训覆盖率	本年度部机关工作人员参加业务培训人数占总人数的百分比	10	≥	90	%	100	完成	10
		质量指标	办公设备维修率	反映因故障应该维修的办公设备是否全部维修	10	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	培训及时性	培训内容是否按照新形势新要求及时更新	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	印刷成本	反映印刷费用成本是否超过《廊坊市市直行政事业单位印刷费支出定额标准》	10	文字描述		不超标	不超标	完成	10
		成本指标	培训成本	反映部机关科级培训人均日成本是否超过二类培训标准	10	≤	450	元/人/天	≤450元/人/天	完成	10
	效益指标	社会效益指标	机关工作人员服务群众能力	反映机关工作人员服务群众能力是否提升	30	文字描述		提升	提升	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作人员满意度	机关工作人员对机关日常保障工作满意占调查工作人员的比例	10	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率				10						8.27
	自评总分		98.27								
五、存在问题原因及整改措施	无										

机关工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98.83 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 157 万元，执行数为 138.6 万元，完成预算的 88.3%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，有效保障机关工作，资金支出规范有序，提高工作人员服务群众能力。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	机关工作经费		项目级次	本级	实施主管单位	268001-中共廊坊市委组织部本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数		157	到位数		157	执行数		138.603665		88.28
	其中：一般公共预算资金		157	其中：一般公共预算资金		157	其中：一般公共预算资金		138.603665		
	政府性基金预算资金		0	政府性基金预算资金		0	政府性基金预算资金		0		
	国有资本经营预算资金		0	国有资本经营预算资金		0	国有资本经营预算资金		0		
	财政专户管理资金		0	财政专户管理资金		0	财政专户管理资金		0		
	单位资金		0	单位资金		0	单位资金		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	有效保障机关工作，资金支出规范有序。				有效保障机关工作，资金支出规范有序。				100		
	全力做好机关运行保障工作，提高工作人员服务群众能力。				全力做好机关运行保障工作，提高工作人员服务群众能力。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	会议数量	反映年度召开会议次数	10	≥	20	次	23	完成	10
		质量指标	公车安全运行	反映部机关公车保障机关使用天数	10	=	365	天	365	完成	10
		时效指标	公车维修保养及时性	反映公车维修保养及时性	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	机关运转成本	反映保障机关运转的办公费成本	20	≤	100	万元	98.13637	完成	20
	效益指标	可持续影响指标	机关工作人员工作积极性	机关工作人员工作积极性是否提升	30	文字描述		提升	提升	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作人员满意度	机关工作人员对机关日常工作保障工作满意占参加调查工作人员的比例	10	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率		预算执行率		10						8.83
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施	无										

机关工作经费市级资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，执行数为 9.616 万元，完成预算的 96.2%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障学习教育督导组赴县工作期间住宿费、餐费、交通费等经费支出。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	机关工作经费市级资金		项目级次	本级	实施主管单位	268001-中共廊坊市委组织部本级			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		10	到位数		10	执行数		9.616		
	其中：一般公共预算资金		10	其中：一般公共预算资金		10	其中：一般公共预算资金		9.616		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障督导组赴县工作期间住宿费、餐费、交通费等经费支出。				保障督导组赴县工作期间住宿费、餐费、交通费等经费支出。				100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	派出督导组数量	市级派出督导组数量	20	=	2	个	2	完成	20
		质量指标	督导质量	督导组对地方和单位开展督导是否有成效	10	文字描述		有成效	有成效	完成	10
		时效指标	资金支出时效	签批且经费下达后30天内据实完成支出	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	费用标准	相关费用标准符合差旅费标准	10	文字描述		符合	符合	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	学习教育成效	被督导单位学习教育成效是否提升	30	文字描述		提升	提升	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	督导组满意度	督导组对保障工作满意度	10	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										

援疆人员补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.7 万元，执行数为 3.7 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，贯彻落实以习近平同志为核心的党中央治疆治藏方略，紧紧围绕新疆西藏的稳定和长治久安总目标，为受援地作出贡献，加深两地交流交往。为援藏援疆工作开展提供组织保障。鼓励广大干部人才支援新疆西藏热情不断提高。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	援疆人员补助经费			项目级次	本级	实施主管单位	268001-中共廊坊市委组织部本级			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数		3.7	到位数		3.7	执行数		3.7	100		
	其中：一般公共预算资金		3.7	其中：一般公共预算资金		3.7	其中：一般公共预算资金		3.7			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)		
	通过项目的开展，为援藏援疆工作开展提供组织保障。达到鼓励广大干部人才支援新疆西藏热情。				通过项目的开展，为援藏援疆工作开展提供组织保障。达到鼓励广大干部人才支援新疆西藏热情。					100		
	贯彻落实以习近平总书记为核心的党中央治疆治藏方略，紧紧围绕新疆西藏的稳定和长治久安总目标，为受援地作出贡献，加深两地交流交往。				贯彻落实以习近平总书记为核心的党中央治疆治藏方略，紧紧围绕新疆西藏的稳定和长治久安总目标，为受援地作出贡献，加深两地交流交往。							
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	发放人数	考察发放人数	10	=	1	人	1	完成	10	
		质量指标	发放准确率	考察资金发放的准确率	20	=	100	%	100	完成	20	
		时效指标	发放及时率	补贴发放是否及时	10	文字描述		及时	及时	完成	10	
		成本指标	发放成本	每日生活补贴发放成本	10	=	100	元	100	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	鼓励干部人才支援新疆热情	是否达到鼓励干部人才支援新疆热情效果	30	文字描述		达到	达到	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	援疆人员满意度	考察本单援疆人员对待遇保障工作的满意率	10	=	100	%	100	完成	10	
	预算执行率		预算执行率		10						10	
	自评总分		100									
五、存在问题原因及整改措施	无											

远程教育经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98.14 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 38.44 万元，执行数为 31.3 万元，完成预算的 81.4%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，贯彻落实以习近平同志为核心的党中央治疆治藏方略，紧紧围绕新疆西藏的稳定和长治久安总目标，为受援地作出贡献，加深两地交流交往。为援藏援疆工作开展提供组织保障。鼓励广大干部人才支援新疆西藏热情不断提高。未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表																					
一、基本情况		项目名称		远程教育经费		项目级次		本级		实施主管单位		268001-中共廊坊市委组织部本级		金额单位		万元					
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)				资金到位情况				资金执行情况				预算执行进度(%)							
		预算数		38.44		到位数		38.44		执行数		31.3		81.43							
		其中：一般公共预算资金		38.44		其中：一般公共预算资金		38.44		其中：一般公共预算资金		31.3									
		政府性基金预算资金		0		政府性基金预算资金		0		政府性基金预算资金		0									
		国有资本经营预算资金		0		国有资本经营预算资金		0		国有资本经营预算资金		0									
		财政专户管理资金		0		财政专户管理资金		0		财政专户管理资金		0									
		单位资金		0		单位资金		0		单位资金		0									
三、目标完成情况		年度预期目标						具体完成情况						总体完成率(%)							
		通过远程教育课件开发制作和终端站点管理使用，切实增强远程教育终端站点学用效果，制作一批精品电教片使广大党员干部经常性受教育。						通过远程教育课件开发制作和终端站点管理使用，提升宣传教育和服 务功能，教育基层党员干部服务基层群众，巩固党在基层特别是在农村的 执政基础。						100							
		通过远程教育课件开发制作和终端站点管理使用，提升宣传教育和服 务功能，教育基层党员干部服务基层群众，巩固党在基层特别是在农村的 执政基础。						通过远程教育课件开发制作和终端站点管理使用，切实增强远程教育终 端站点学用效果，制作一批精品电教片使广大党员干部经常性受教育。													
四、年度绩效指标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		预期指标值			单项指标		单项指标		自评得分		
		产出指标		数量指标		课件制作完成率		课件制作数量占省要求制作的 比例		20		符号		值		单位(文字描述)		实际完成值		完成情况	
				质量指标		课件原创率		原创课件占全部制作课件的 比率		10		≥		90		%		100		完成	
				时效指标		课件完成及时率		未按合同要求时限完成制作的 数量		10		=				个		0		完成	
				成本指标		制片成本控制情况		制作电教片费用是否超过市 场水平		10		≤		3		万元/分钟		<3万元/分钟		完成	
		效益指标		社会效益指标		党员干部能力提升		接受远程教育后，基层党员 干部能力是否提升		15		文字描 述				提升		提升		完成	
				可持续影响指 标		课件利用率		反映制作课件的利用率		15		=		100		%		100		完成	
		满意度指标		服务对象满意 度指标		基层党员干部满意度		满意人数占被调查人数的百 分比		10		≥		90		%		100		完成	
				预算执行率		预算执行率				10										8.14	
				自评总分								10								98.14	
五、存在问题 原因及整改措施		无																			

（三）部门评价项目绩效评价结果

组织对人才管理经费项目开展了部门重点评价，该项目紧密围绕人才强冀和人才兴廊工程部署。主要完成情况包括：全职引进3名国家高层次人才与企业联合开展科研攻关。采用顾问指导、短期兼职、周末工程师等多种方式，柔性引进1006名高端人才为我市高质量发展提供智力服务，对其中15名贡献突出人才给予资金支持。聚焦我市“2+5”重点产业，广泛征集285家引才单位、575个岗位、1961个人才需求，制定《重点产业人才需求目录》。组织开展校园招聘、“恰逢其十”“人才夜市”专场招聘等引才活动241场，5200余家企业提供岗位8.6万余个，达成引才意向近3.1万人，引才成效显著提升。绩效评定等级为“优”。

（四）部门整体绩效自评结果。本部门对2025年度部门整体绩效进行自我评价，自评得分90.79分，评价等级为优。

2025 年度部门（单位）整体绩效自评表

部门（单位）名称			中共廊坊市委组织部						
年度主要任务	工作任务名称	工作任务完成情况	对应的拟安排项目	项目完成情况	预算数（万元）	其中：		执行数（万元）	其中：
						财政拨款	其他资金		财政拨款
	干部培养选拔	为机关事业单位充实人员力量，促进干部合理流动和优化配置，建设高素质专业化干部队伍。	人事考试经费	圆满完成市直党群事业单位公开招聘、公务员四级联考和公开选调、硕博人才公开招聘、选调生招录等工作。为机关事业单位充实人员力量，促进干部合理流动和优化配置，建设高素质专业化干部队伍，进一步吸引海内外高层次创新创业人才为建设经济强市、美丽廊坊提供智力支撑和人才保障。	292.02	292.02		292.02	292.02
	干部教育培训	通过项目的开展，广大干部的党性教育更加扎实、专业化能力更加精准、知识培训更加有效。	干部教育经费	通过举办培训班，干部队伍对党的创新理论掌握更加深入，政治训练更加扎实有效，履职能力得到提升。	73.18	73.18		73.18	73.18
	全市人才工作及队伍建设	提升人才工作整体水平，为推动廊坊高质量发展提供智力支撑和人才保障。	人才管理经费	做好人才兴廊工程优秀项目、高端人才、硕博人才、市管优秀专家、定向选调生等人才的奖补工作。提升人才工作整体水平，为推动廊坊高质量发展提供智力支撑和人才保障。	1168.43	1168.43		1168.43	1168.43
金额合计					1533.63	1533.63		1533.63	1533.63
指标名称					权重		自评分值		

合计（第一部分+第二部分）			100	90.79
第一部分（部门过紧日子评价）小计			自评分值/(100-不需打 分项分值的合计) *100*50%	40.79
第二部分（部门整体绩效评价）小计			自评分值/(100-不需打 分项分值的合计) *100*50%	50
一、部门管理 （40分）	（一）预算绩效管理（35分）	事前绩效评估	5	—
		绩效目标管理	10	10
		绩效运行监控	5	5
		绩效评价	5	5
		预算绩效管理指标体系构建情况	5	5
		预算支出标准体系建设情况	5	5
	（三）内部控制管理（5分）	内控制度制定完善及内部控制报告编报情况	5	5
二、部门产出 （35分）	数量	重点工作实际完成率	10	10
	质量	重点工作质量达标率	10	10
	时效	重点工作完成及时率	10	10
	成本	培训标准	5	5
三、部门效益 （25分）	社会效益	“青年拔尖人才”发挥作用情况	20	20
	满意度	招录服务对象满意度	5	5
评价结果			优	
绩效目标完成的指标（超标完成的指标需说明偏差原因）			“三公”经费、会议费、培训费、人均其他交通费、调剂使用公物仓资产、绩效运行监控、绩效评价、绩效目标管理、预算绩效管理指标体系构建情况、预算支出标准体系建设情况、内控制度制定完善及内部控制报告编报情况、重点工作实际完成率、重点工作质量达标率、重点工作完成及时率、培	

		训标准、“青年拔尖人才”发挥作用情况、招录服务对象满意度
尚未完成的绩效指标与偏差程度		人均印刷费（22%）、人均办公费（4.4%）、人均差旅费（23%）、人均委托业务费（62%）
尚未完成的绩效指标原因说明		因学习教育等重点工作需要，印刷费、办公费、差旅费支出增加；因 2025 年度党群事业考试考务费于 2026 年度支出，出题阅卷等委托业务费增加。
改进措施	1.对部门预算编制、预算执行与部门决算等的措施	1.根据工作需要和历年支出情况，精确编制预算。 2.预算执行过程中，各项工作力争早谋划、早支出，加快支出进度。 3.通过决算，充分反映经费支出和工作完成情况，为下一年的预算编制提供参考。
	2.对落实《党政机关厉行节约坚持过紧日子“十条要求”》《党政机关厉行节约反对浪费条例》文件的措施	牢固树立过紧日子思想，工作开展前要严格控制经费规模，把钱花在刀刃上，严禁购买高档办公用品，严禁超标准举办培训和会议，切实将过紧日子思想落实到工作中。
	3.对制度完善、人员管理、资产配置等的措施	1.进一步完善财务制度，修订内部控制制度。 2.加强绩效管理的培训，指导工作人员进行绩效评价。 3.加强资产配置的统筹力度，提高资产使用效能，节约财政资金。
	4.其他措施	
备注	评价结果分为四个等次，“优”等次：90 分（含）-100 分、“良”等次：80 分（含）-90 分、“中”等次：60 分（含）-80 分、“差”等次：60 分以下。	

十、其他需要说明的情况

1.本部门 2025 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）无相应收支，故空表列示。

2.由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。