

2025 年度 单位决算公开文本

廊坊市广阳区人民检察院
预算代码：360011

二〇二六年十月

廊坊市广阳区人民检察
院
2025 年度单位决算公开
文本

廊坊市广阳区人民检察院
二〇二六年十月

目 录

第一部分单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2025 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

- 1、深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，深入贯彻党的路线方针和决策部署，坚持党对检察工作的绝对领导，坚决维护习近平总书记的核心地位，坚决维护党中央权威和集中统一领导。
- 2、依法向区人民代表大会及其常务委员会提出议案。
- 3、贯彻落实检察工作方针、总体规划，研究制定检察工作计划并组织实施。
- 4、依照法律规定对直接受理的刑事案件行使侦查权。
- 5、负责对管辖的各类刑事案件依法审查批准逮捕、决定逮捕、提起公诉。
- 6、负责应由本院承办的刑事、民事、行政诉讼活动及刑事、民事、行政判决和裁定等生效法律文书执行的法律监督工作。
- 7、负责应由本院承办的提起公益诉讼工作。
- 8、依法受理核准追诉案件，审查是否上报。
- 9、负责应由本院承办的对社区矫正等执法活动的法律监督工作。
- 10、受理向本院的控告申诉。

- 11、组织检察工作中法律政策具体应用问题的研究；组织开展检察理论研究工作。
- 12、负责检察人员思想政治教育和业务培训工作；按照权限管理检察官和其他工作人员。
- 13、负责本院检务督察工作。
- 14、负责本院检务保障以及检察技术、信息化建设工作。
- 15、完成其他应当由本院负责的工作。

二、机构设置

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	廊坊市广阳区人民检察院	行政单位	全额

从决算编报单位构成看，纳入 2025 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

我单位无二级预算单位，因此，廊坊市广阳区人民检察院 2025 年度单位决算，即廊坊市广阳区人民检察院本级 2025 年度决算。

第二部分 2025 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：廊坊市广阳区人民检察院

2025 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,859.83	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	1,445.53
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	279.84
	9		九、卫生健康支出	40	31
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	30.55
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

	19		十九、住房保障支出	50	72.9
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,859.83	本年支出合计	58	1,859.83
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,859.83	总计	62	1,859.83

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：廊坊市广阳区人民检察院

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,859.83	1,859.83					
204	公共安全 支出	1,445.53	1,445.53					
20404	检察	1,445.53	1,445.53					
2040401	行政运行	1,040.52	1,040.52					
2040402	一般行政 管理事务	266.29	266.29					
2040410	检察监督	66.03	66.03					
2040499	其他检察 支出	72.69	72.69					
208	社会保障 和就业支 出	279.84	279.84					
20805	行政事业 单位养老 支出	279.84	279.84					
2080501	行政单位 离退休	191.19	191.19					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	88.65	88.65					
210	卫生健康 支出	31	31					
21011	行政事业 单位医疗	31	31					
2101101	行政单位 医疗	31	31					
215	资源勘探 工业信息 等支出	30.55	30.55					

21502	制造业	30.55	30.55					
2150207	通信设备、 计算机及 其他电子 设备制造 业	30.55	30.55					
221	住房保障 支出	72.9	72.9					
22102	住房改革 支出	72.9	72.9					
2210201	住房公积 金	72.9	72.9					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：廊坊市广阳区人民检察院

2025 年度

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,859.83	1,424.27	435.56			
204	公共安全 支出	1,445.53	1,040.52	405.01			
20404	检察	1,445.53	1,040.52	405.01			
2040401	行政运行	1,040.52	1,040.52				
2040402	一般行政 管理事务	266.29		266.29			
2040410	检察监督	66.03		66.03			
2040499	其他检察 支出	72.69		72.69			
208	社会保障 和就业支 出	279.84	279.84				
20805	行政事业 单位养老 支出	279.84	279.84				
2080501	行政单位 离退休	191.19	191.19				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	88.65	88.65				
210	卫生健康 支出	31	31				
21011	行政事业 单位医疗	31	31				
2101101	行政单位 医疗	31	31				
215	资源勘探 工业信息 等支出	30.55		30.55			
21502	制造业	30.55		30.55			

2150207	通信设备、 计算机及 其他电子 设备制造 业	30.55		30.55			
221	住房保障 支出	72.9	72.9				
22102	住房改革 支出	72.9	72.9				
2210201	住房公积 金	72.9	72.9				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：廊坊市广阳区人民检察院

2025 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,859.83	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36	1,445.53	1,445.53		
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	279.84	279.84		
	9		九、卫生健康支出	41	31	31		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	30.55	30.55		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	72.9	72.9		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,859.83	本年支出合计	59	1,859.83	1,859.83		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,859.83	总计	64	1,859.83	1,859.83		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：廊坊市广阳区人民检察院

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代 码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,859.83	1,424.27	435.56
204	公共安全支 出	1,445.53	1,040.52	405.01
20404	检察	1,445.53	1,040.52	405.01
2040401	行政运行	1,040.52	1,040.52	
2040402	一般行政管 理事务	266.29		266.29
2040410	检察监督	66.03		66.03
2040499	其他检察支 出	72.69		72.69
208	社会保障和 就业支出	279.84	279.84	
20805	行政事业单 位养老支出	279.84	279.84	
2080501	行政单位离 退休	191.19	191.19	
2080505	机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	88.65	88.65	
210	卫生健康支 出	31	31	
21011	行政事业单 位医疗	31	31	
2101101	行政单位医 疗	31	31	

215	资源勘探工业信息等支出	30.55		30.55
21502	制造业	30.55		30.55
2150207	通信设备、计算机及其他电子设备制造业	30.55		30.55
221	住房保障支出	72.9	72.9	
22102	住房改革支出	72.9	72.9	
2210201	住房公积金	72.9	72.9	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：廊坊市广阳区人民检察院

2025 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	金额	科目 代码	科目名称	金额	科目 代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,069.73	302	商品和服务支出	161.39	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	301.81	30201	办公费	7.44	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	357.13	30202	印刷费	0.25	30702	国外债务付息	
30103	奖金	67	30204	手续费		310	资本性支出	0.72
30106	伙食补助费		30205	水费	0.73	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	130.27	30206	电费	21.56	31002	办公设备购置	0.72
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	88.65	30207	邮电费	28.3	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	18.73	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	31.08	30209	物业管理费	4.06	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	2.91	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.16	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	72.9	30213	维修（护）费	6.57	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	192.43	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	140.86	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.23	30226	劳务费	4.38	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费	7.67	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	5.98	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	24.77	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用	14.00	39909	经常性赠与	

				车运行 维护费				
30310	个人农业生产 补贴		30239	其他交 通费用	31.45	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保 险费		30240	税金及 附加费 用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和 家庭的补助	50.34	30299	其他商 品和服 务支出	1.34			
人员经费合计		1,262.16	公用经费合计					162.12

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

单位：廊坊市广阳区人民检察院

2025 年度

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

注： 本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入请况。按要求空表列示

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：廊坊市广阳区人民检察院

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

注：本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款支出情况。按要求空表列示

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：廊坊市广阳区人民检察院

2025 年度

金额单位：万元

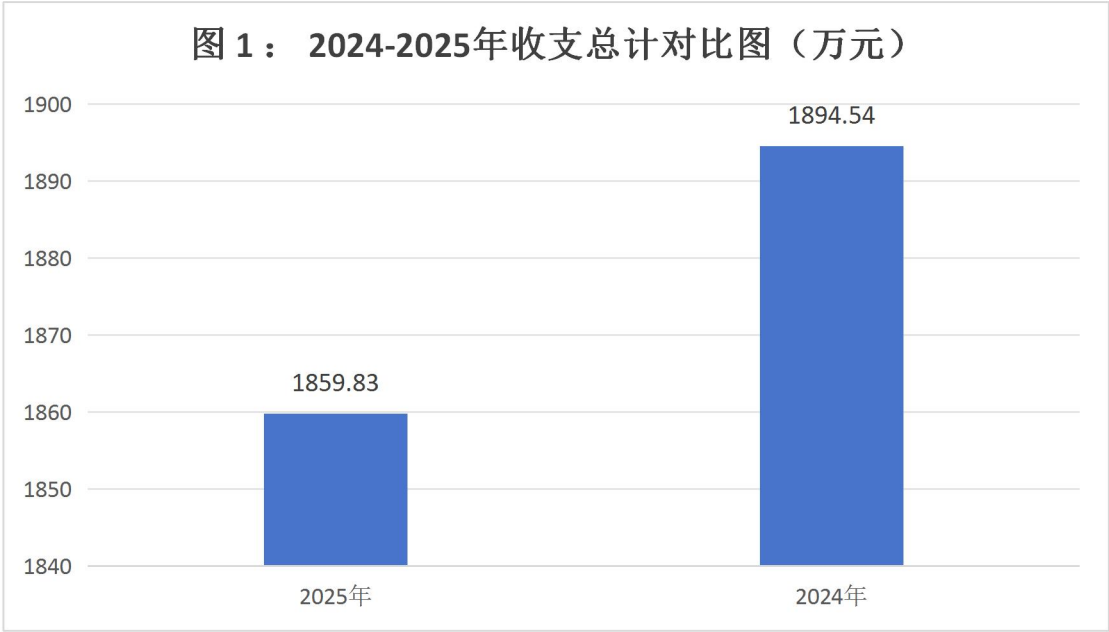
预算数						决算数					
合 计	因公出国 （ 境 ） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待 费	合 计	因公出国 （ 境 ） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小 计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小 计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
28.85		28.85		28.85		14		14		14	

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

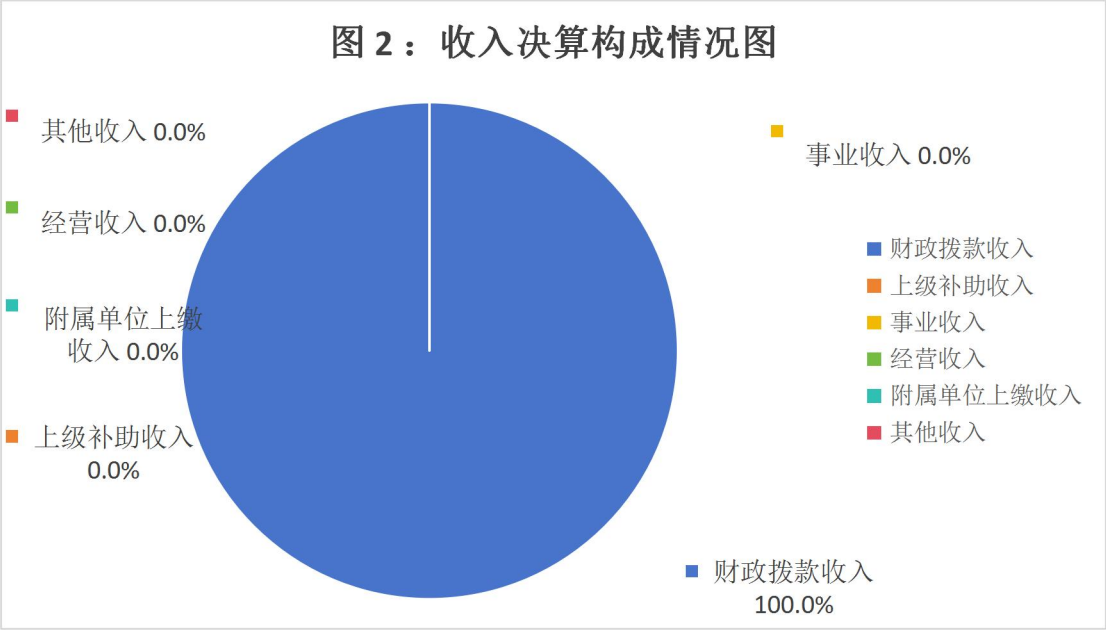
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 1,859.83 万元。与 2024 年度决算相比，收支各减少 34.71 万元，下降 1.8%，主要原因是我院厉行节约，贯彻过紧日子要求，实行精细化管理，精准使用每一笔财政资金，经费支出有所下降，故收支均较上年度下降。



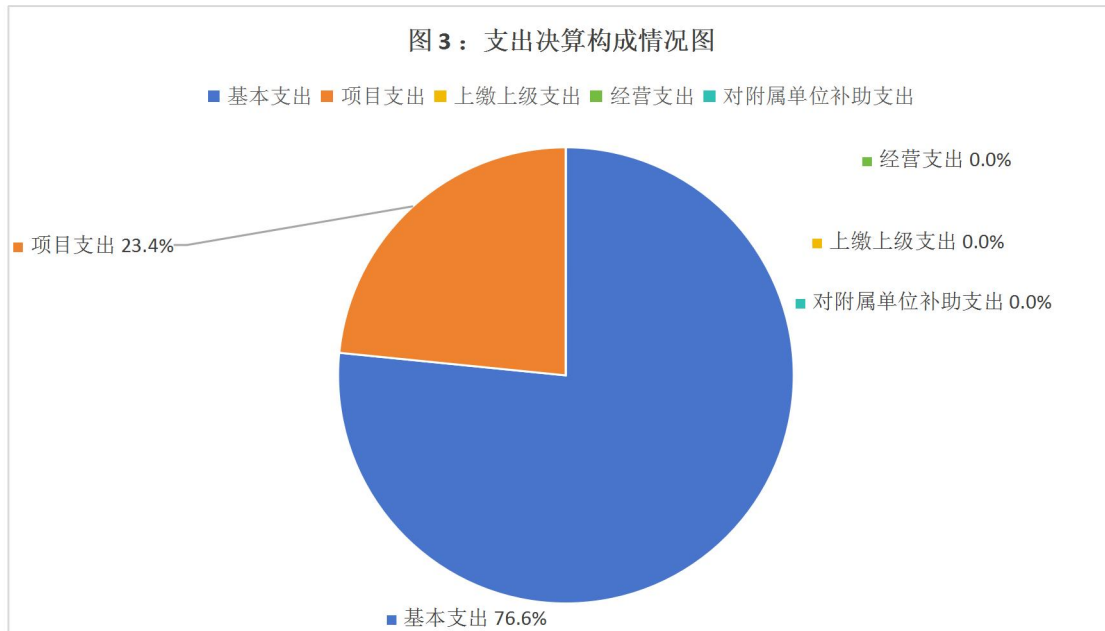
二、收入决算情况说明

本单位 2025 年度本年收入合计 1,859.83 万元，其中：财政拨款收入 1,859.83 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0.0%；事业收入 0 万元，占 0.0%；经营收入 0 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0.0%；其他收入 0 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2025 年度本年支出合计 1,859.83 万元，其中：基本支出 1,424.27 万元，占 76.6%；项目支出 435.56 万元，占 23.4%；经营支出 0 万元，占 0.0%；上缴上级支出 0 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

本单位 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 1,859.83 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收入减少 9.67 万元，降低 0.5%，主要原因是我院厉行节约，贯彻过紧日子要求，实行精细化管理，精准使用每一笔财政资金，故财政拨款收入减少；财政拨款支出减少比上年减少 8.85 万元，降低 0.5%，因项目启动较晚，未能完成采购手续，结转转移支付资金待下年度支出，同时我院厉行节约，贯彻过紧日子要求，故支出减少。

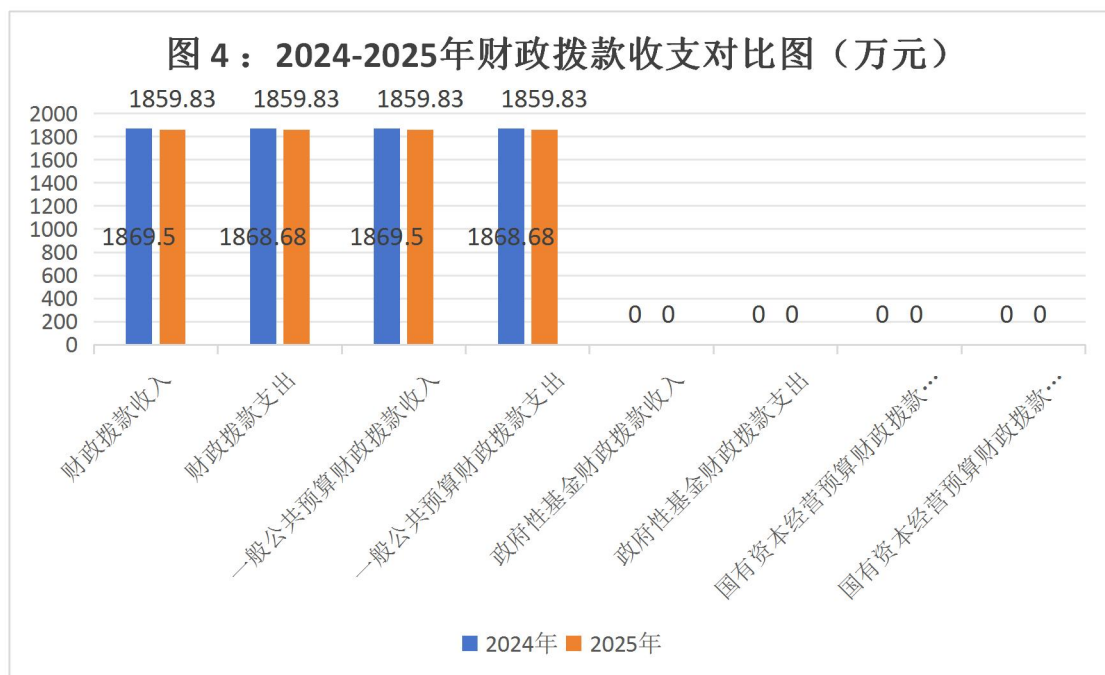
本单位 2025 年度财政拨款本年收入 1,859.83 万元,比上年减少 9.67 万元，降低 0.5%，主要原因是主要原因是我院厉行节约，贯彻过紧日子要求，实行精细化管理，精准使用每一笔财政资金，故财政拨款收入减少；本年支出 1,859.83 万元，比上年减少 8.85 万元，降低 0.5%，因项目启动较晚，未能完成采购手续，结转转

移支付资金待下年度支出，同时我院厉行节约，贯彻过紧日子要求，故支出减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1,859.83 万元,比上年减少 9.67 万元，降低 0.5%，主要原因是我院厉行节约，贯彻过紧日子要求，实行精细化管理，精准使用每一笔财政资金，故财政拨款收入减少；本年支出 1,859.83 万元，比上年减少比上年减少 8.85 万元，降低 0.5%，因项目启动较晚，未能完成采购手续，结转转移支付资金待下年度支出，同时我院厉行节约，贯彻过紧日子要求，故支出减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平，主要原因是本单位没有政府性基金预算财政拨款收入；本年支出 0 万元，与上年持平，主要原因是本单位没有政府性基金预算财政拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平，主要原因是本单位没有国有资本经营预算财政拨款收入；本年支出 0 万元，与上年持平，主要原因是本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

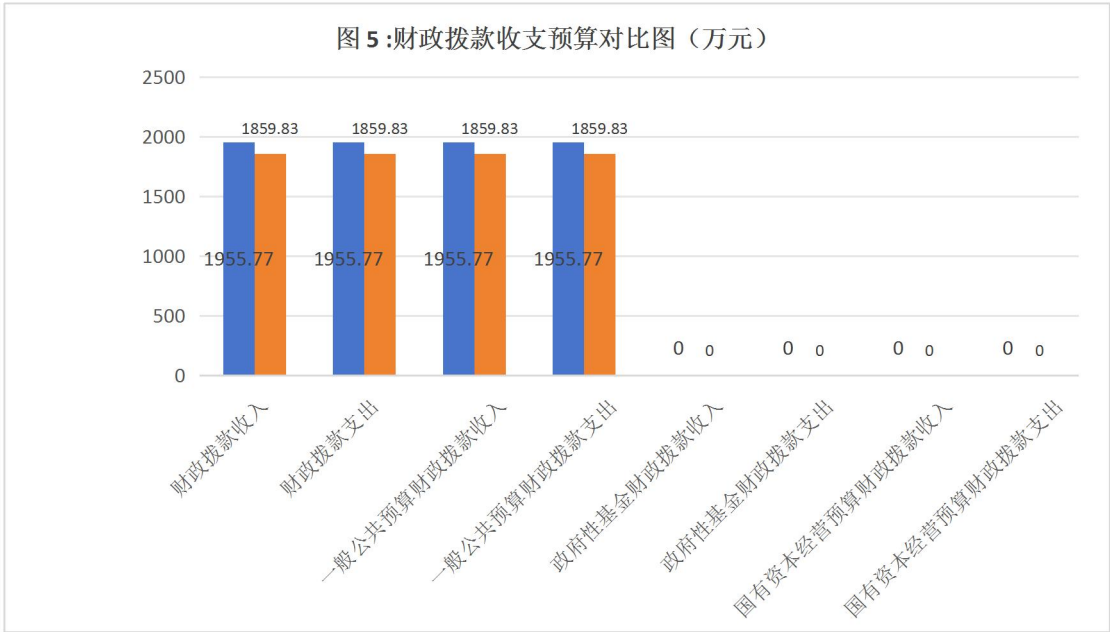
本单位 2025 年度财政拨款本年收入 1,859.83 万元，完成年初预算的 95.1%，比年初预算减少 95.94 万元，决算数小于预算数主要原因是本年度因项目启动较晚，未能完成采购手续，故结转转移支付资金待下年度支出，因此决算收入数减少；本年支出 1,859.83 万元，完成年初预算的 95.1%，比年初预算减少 95.94 万元，决算数小于预算数主要原因是本年度因项目启动较晚，未能完成采购手续，故结转转移支付资金待下年度支出。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 95.1%，比年初预算减少 95.94 万元，主要原因是本年度因项目启动较晚，未能完成采购手续，故结转转移支付资金待下年度支出，因此决算收入数减少；支出完成年初预算的 95.1%，比年初预算减少 95.94 万元，主要原因是我院厉行节约，贯彻过紧日子要求，相关支出

减少，同时本年度因项目启动较晚，未能完成采购手续，故结转转移支付资金待下年度支出。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，与上年持平，主要原因是本单位没有政府性基金预算财政拨款收入；支出完成年初预算的 0.0%，与上年持平，主要原因是本单位没有政府性基金预算财政拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，与上年持平，主要原因是本单位没有国有资本经营预算财政拨款收入；支出完成年初预算的 0.0%，与上年持平，主要原因是本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 1,859.83 万元，主要用于以下方面：人员工资福利，商品服务费用支出及上级转移支付资金等项目支出，保障日常运转和办案办公用品购置、办公设备维修维护。

一般公共预算财政拨款支出：

公共安全类（类）支出 1,445.53 万元，占 77.7%，主要用于人员工资福利，商品服务费用支出及上级转移支付资金等项目支出，保障日常运转和办案办公用品购置、设备维修维护等支出；社会保障和就业（类）支出 279.84 万元，占 15%，主要用于在职人员养老及退休人员非统筹工资等支出；卫生健康（类）支出 31 万元，占 1.7%，主要用于医疗保险的缴纳等支出；资源勘探信息等（类）支出 30.55 万元，占 1.6%，主要用于开展“国货国用”项目等支出；住房保障（类）支出 72.9 万元，占 3.9%，主要用于因本年度保险基数调整、人员等级晋升、新增人员等使得本年度缴纳保险费用增加等支出。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 1,424.27 万元，其中：

人员经费 1,262.16 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、

住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 162.12 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 28.85 万元，支出决算为 14 万元，完成预算的 48.5%，较预算减少 14.85 万元，降低 51.5%，主要原因是严格贯彻《厉行节约反对浪费条例》，有效节约开支；较 2024 年度决算减少 2.22 万元，降低 13.7%，主要原因是严格贯彻《厉行节约反对浪费条例》，本年车辆维修费用有所减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费支出情况。本单位 2025 年度因公出国(境)费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元。因公出国(境)费支出与预算持平,主要原因是本单位 2025 年度未安排因公出国(境)费用预算;因公出国(境)费支出与上年持平,主要原因是 2024 年度和 2025 年度均无因公出国(境)费支出。因公出国(境)团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国(境)团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国(境)团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2025 年度公务用车购置及运行维护费预算为 28.85 万元,支出决算 14 万元,完成预算的 48.5%,较预算减少 14.85 万元,降低 51.5%,主要原因是严格贯彻《厉行节约反对浪费条例》,有效节约开支;较上年减少 2.22 万元,降低 13.7%,主要原因是严格贯彻《厉行节约反对浪费条例》,本年车辆维修费用有所减少。其中:

公务用车购置费支出 0 万元:本单位 2025 年度公务用车购置量 0 辆,发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与预算持平,主要原因是本单位 2025 年未安排公务用车购置费预算;公务用车购置费支出与上年持平,主要原因是本单位 2024 年和 2025 年均无公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出 14 万元：本单位 2025 年度单位公务用车保有量 14 辆，发生运行维护费支出 14 万元。公车运行维护费支出较预算减少 14.85 万元，降低 51.5%，主要原因是厉行节约，有效节约开支；较上年减少 2.22 万元，降低 13.7%，主要原因是严格贯彻《厉行节约反对浪费条例》，本年车辆维修费用有所减少。

3.公务接待费支出情况。本单位 2025 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%。公务接待费支出与预算持平,主要原因是公务接待 2025 年未安排预算;与上年持平,主要原因是公务接待 2024 年与 2025 年均无支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2025 年度机关运行经费支出 162.12 万元，较 2024 年度减少 131.2 万元，降低 44.7%。主要原因是严格贯彻《厉行节约反对浪费条例》，故本年度支出有所减少。

七、政府采购支出说明

本单位 2025 年度政府采购支出总额 63.33 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 63.33 万元。授予中小企业合同金额 63.33 万元，

占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 63.33 万元，占政府采购支出总额的 100%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 14 辆，比上年增加 0 辆，主要是。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 5 辆，特种专业技术用车 6 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 2 辆，其他用车主要是行政执法车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金万元 435.56。其中，一般公共预算项目 17 个，涉及资金 435.56 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；本单位无政府性基金预算项目和国有资本经营预算项目，未委托第三方机构（或内部评审机构）开展绩效评价。

组织对检察院辅助人员工资及保险经费、机关专项运转经费、提前下达 2024 年 2.0 云桌面扩容项目装备购置中央经费、提前下达 2024 年办案业务中央经费、提前下达 2024 年办案业务省级经

费、2024 年业务装备购置省级安保共建资金、提前下达 2025 年业务装备购置中央经费、提前下达 2025 年办案业务省级经费提前下达 2025 年检察服装中央经费、提前下达 2024 年案管办升级改造项目设备购置中央经费等 17 个项目开展了单位重点评价，涉及一般公共预算支出 600.13 万元，政府性基金预算支出万元，国有资本经营预算支出万元，从评价情况来看，我院较好完成了 2025 年履行职能职责和各项重点工作任务，基本实现了项目绩效目标。我院在绩效目标设置上还存在不足，今后将加强预算管理及预算执行工作，严格按照财政政策执行，吃透文件精神，保障项目经费有序支出，为检察办案工作顺利开展提供有力保障。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映检察院辅助人员工资及保险经费、机关专项运转经费、提前下达 2024 年 2.0 云桌面扩容项目装备购置中央经费、提前下达 2024 年办案业务中央经费、提前下达 2024 年办案业务省级经费、2024 年业务装备购置省级安保共建资金、提前下达 2025 年业务装备购置中央经费、提前下达 2025 年办案业务省级经费提前下达 2025 年检察服装中央经费、提前下达 2024 年案管办升级改造项目设备购置中央经费等 17 个项目绩效自评结果。

项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，检察院辅助人员工资及保险经费、扫黑除恶中央专项资金、提前下达 2024 年 2.0 云桌面扩容项目装备购置中央经费、提前下达 2024 年案管办升级改造项目设备购置中央经费、提前下达 2024 年办案业务中央经费、提前下达 2025 年检察服装中央经费、2024 年业务装备购置省级安保共建资金项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 600.13 万元，执行数 435.56 为万元，完成预算的 72.6%。项目绩效目标完成情况：一是按月发放工资，缴纳保险等，缓解办案压力，提高检察办案效率，保障检察工作顺利进行；二是保障日常办案业务工作有序进行。发现的主要问题及原因是：预算执行进度缓慢。下一步改进措施：今后加强预算管理、预算执行，保障项目经费有序支出，保障检察办案工作顺利开展。

（三）单位评价项目绩效评价结果（如有）

2025 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	提前下达 2024 年案管办升级改造项目设备购置中央经费（冀财政法〔2023〕49 号）	项目级次		实施主管单位	360011-廊坊市广阳区人民检察院	金额单位	万元

二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	31.2	到位数	31.2	执行数	31.2	100				
	其中：一般公共预算资金	31.2	其中：一般公共预算资金	31.2	其中：一般公共预算资金	31.2					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	加大办案执法力度，营造良好工作氛围，树立良好风气，推动检察执法工作。				购置检察业务装备，保障检察办案工作顺利开展。				100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	设备采购数量	设备采购数量	20	≥	1	台	16	完成	20
		质量指标	设备质量合格率	验收合理数量/总数量□100%	10	=	100	百分比	100%	完成	10
		时效指标	采购完成及时率	采购完成及时率	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	单套设备采购成本	采购国产高速扫描仪单套设备成本	10	≤	18.5	万元	16.2	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升办案效率，促进检察工作顺利开展	提升办案效率，促进检察工作顺利开展	30	文字描述		有所提升	提升检察办案工作效率	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	干警使用满意度	干警使用满意度	10	≥	90	百分比	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10

	自评总分	100
--	------	-----

2025 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	提前下达 2025 年检察服装中央经费（冀财政法〔2024〕50 号）			项目级次		实施主管单位	360011-廊坊市广阳区人民检察院		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		21.5	到位数		21.5	执行数		21.5		100
	其中：一般公共预算资金		21.5	其中：一般公共预算资金		21.5	其中：一般公共预算资金		21.5		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	用于购买我院干警检察服装					用于购买检察服装。				100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	购买检察服装数量	购买检察服装数量	10	≤	90	件	89 件	完成	10
		质量指标	服装质量合格率	服装质量合格率	10	=	100	百分比	100%	完成	10
		时效指标	购买服装及时性	购买服装及时性	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	检察服装总成本	检察服装总成本	10	≤	21	万元	21.19 万元	完成	10
		成本指标	法警服装总成本	法警服装总成本	10	≤	0.5	万元	0.5 万元	完成	10

	效益指标	社会效益指标	提升办案效率，促进检察工作顺利开展	提升办案效率，促进检察工作顺利开展	30	文字描述		有所提升	保障检察工作顺利开展	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	干警使用满意度	干警使用满意度	10	≤	90	百分比	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									

2025 年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	提前下达 2025 年办案业务省级经费（冀财政法〔2024〕52 号）			项目级次		实施主管单位	360011-廊坊市广阳区人民检察院		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数		36	到位数		36	执行数		28.544996		79.29	
	其中：一般公共预算资金		36	其中：一般公共预算资金		36	其中：一般公共预算资金		28.544996			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	加大办案执法力度，营造良好工作氛围，树立良好风气，推动检察执法工作					业务费用于保障检察办案业务支出，提升检察办案业务效率					79.29	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标	单项指标	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)	实际完成值	完成情况		

	产出指标	数量指标	受理案件数量	受理案件数量	20	≥	1000	件	1101 件	完成	20
		质量指标	检察案件办结率	检察案件办结率	10	≥	90	百分比	100%	完成	10
		时效指标	受理案件及时性	受理案件及时行	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	差旅费报销标准	差旅费每人每天报销标准	10	≤	680	元	680 元/人/天	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提高办案效率, 推动检察工作发展	提高办案效率, 推动检察工作发展	30	文字描述		有所提升	提升检察办案业务效率	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	受理案件满意度	受理案件满意度	10	≥	90	百分比	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						7.93
	自评总分	97.93									

2025 年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	提前下达 2025 年业务装备购置中央经费（冀财政法〔2024〕50 号）		项目级次		实施主管单位	360011-廊坊市广阳区人民检察院		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数		8.5	到位数	8.5	执行数		1	11.76	

	其中：一般公共预算资金	8.5	其中：一般公共预算资金	8.5	其中：一般公共预算资金	1					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	加大办案执法力度，营造良好工作氛围，树立良好风气，推动检察执法工作。				用于保障检察办案业务装备，项目结转下年度支出。				11.76		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	设备采购数量	设备采购数量	20	≥	1	套	1套	完成	20
		质量指标	设备质量合格率	设备质量合格率	10	=	100	百分比	100%	完成	10
		时效指标	采购完成及时率	采购完成及时率	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	单套设备采购成本	采购防火墙系统	10	≥	8.5	万元	1万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升办案效率，促进检察工作顺利开展	提升办案效率，促进检察工作顺利开展	30	文字描述		有所提升	提升检察办案工作效率	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	干警使用满意度	干警使用满意度	10	≥	90	百分比	98%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						1.18
自评总分	91.18										

2025 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	2024 年业务装备购置 省级安保共建资金（冀 财政法〔2023〕50 号）			项目级次		实施主管 单位	360011-廊坊市 广阳区人民检察院		金额 单位	万元
二、预算 执行 情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行 进度(%)		
	预算数		7.504	到位数		7.504	执行数		7.504		100
	其中：一般公共预算资金		7.504	其中：一般公共预算资金		7.504	其中：一般公共预算资金		7.504		
三、目标 完成 情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成 率(%)		
	加大办案执法力度，营造良好工作氛围，树立良好风气，推动检察执法工作。				购置 SM 网入侵检测设备。为检察 业务工作提供安全保障				100		
四、年度 绩效 指标完 成情况	一级 指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标 分值	预期指标值			单项指 标 实际完 成值	单项 指标 完成 情况	自评 得分
	产出 指标	数量指标	设备采购 数量	设备采购数 量	10	≥	1	套	1	完成	10
		质量指标	设备质量 合格率	验收合理数 量/总数量 □100%	20	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	采购完成 及时率	采购完成及 时率	10	文字 描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	单套设备 采购成本	采购办案区 设备成本	10	≤	7	万元	7.5	完成	10

	效益指标	社会效益指标	提升办案效率, 促进检察工作顺利开展	提升办案效率, 促进检察工作顺利开展	30	文字描述		有所提升	为检察业务工作提供安全保障	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	干警使用满意度	干警使用满意度	10	≥	90	百分比	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									

2025 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	提前下达 2024 年办案业务省级经费（冀财政法〔2023〕50 号）			项目级次		实施主管单位	360011-廊坊市广阳区人民检察院		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		21.311275	到位数		21.311275	执行数		21.311275		
	其中：一般公共预算资金		21.311275	其中：一般公共预算资金		21.311275	其中：一般公共预算资金		21.311275		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	年度总目标				业务费用于保障检察办案业务支出，保障检察办案工作进行顺利。				100		
四、年度	一级	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指	单项	自评得分	

绩效 指标完 成情况	指标					符号	值	单位 (文字 描述)	标 实际完 成值	指标 完成 情况	
	产出 指标	数量指标	受理案件 数量	反映受理 案件数量	10	≥	1000	件	1101 件	完成	10
		质量指标	案件办结 率	反映受理 案件办结 情况	10	≥	90	%	100%	完成	10
		时效指标	受理案件 及时性	反映检察 案件受理 及时性	10	文字 描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	差旅费报 销标准	反映差旅 费每人每 天报销标 准	10	≤	680	元	680 元/ 人/天	完成	10
		成本指标	其他业务 费	反映其他 业务费总 成本	10	≤	21	万元	21.31 万元	完成	10
	效益 指标	社会效益指 标	提升办案 效率	提升办案 效率，促进 检察工作 顺利开展	30	文字 描述		有所提 升	提升检 察办案 业务工 作质效	完成	30
	满意 度指 标	服务对象满 意度指标	被受理案 件人员满 意度	反映被受 理案件人 员满意度	10	≥	95	%	100%	完成	10
	预算 执行 率	预算执行率			10						10
	自评 总分	100									

2025 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	提前下达 2024 年办案业务中央经费（冀财政法〔2023〕49 号）		项目级次		实施主管单位	360011-廊坊市广阳区人民检察院		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		12.9	到位数		12.9	执行数		12.9	100	
	其中：一般公共预算资金		12.9	其中：一般公共预算资金		12.9	其中：一般公共预算资金		12.9		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过项目的开展，及时受理 1000 件案件，加大办案执法力度，提升检查公信力，推动检察执法工作。				业务费用于保障检察办案业务支出，保障检察工作进行顺利。				100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	受理案件数量	反映受理案件数量	10	≥	1000	件	1101	完成	10
		质量指标	案件办结率	反映受理案件办结情况	10	≥	90	%	100%	完成	10
		时效指标	受理案件及时性	反映检察案件受理及时性	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	差旅费报销标准	反映差旅费每人每天报销标准控制情况	10	≤	680	元	680/人/天	完成	10
		成本指标	其他业务费	反映其他业务费总成本	10	≤	12	万元	12	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升工作质量	提升办案效率，促进检察工作开展	30	文字描述		有所提升	提升检察办案效率	完成	30

	满意度指标	服务对象满意度指标	被受理案件人员满意度	反映被受理案件人员满意度	10	≥	95	%	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									

2025 年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	提前下达 2024 年 2.0 云桌面扩容项目装备购置中央经费（冀财政法（2023）49 号）			项目级次		实施主管单位	360011-廊坊市广阳区人民检察院			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数		0.95	到位数	0.95	执行数		0.95		100		
	其中：一般公共预算资金		0.95	其中：一般公共预算资金	0.95	其中：一般公共预算资金		0.95				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	加大办案执法力度，营造良好工作氛围，树立良好风气，推动检察执法工作。					购置防火墙、日志审计等检察业务装备，保障检察工作顺利进行。				100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位（文字描述）				
	产出指标	数量指标	设备采购数量	设备采购数量		20	≥	1	套	1 套	完成	20

		质量指标	设备质量合格率	验收合理数量/总数量 □100%	10=	100	百分比	100%	完成	10
		时效指标	采购完成及时率	采购完成及时率	10	文字描述	及时	及时	完成	10
		成本指标	单套设备采购成本	单套服务器设备采购成本	10≤	0.95	万元	0.95 万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升办案效率，促进检察工作开展	提升办案效率，促进检察工作开展	30	文字描述	有所提升	提升检察办案工作效率	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	干警使用满意度	干警使用满意度	10≥	90	百分比	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									100

2025 年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	机关专项运转经费		项目级次		实施主管单位	360011-廊坊市 广阳区人民检察院		金额单位	万元
二、预算 执行 情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进 度(%)		
	预算数		96.66	到位数	96.66	执行数		73.815		
	其中：一般公共预算资金		96.66	其中：一般 公共预算 资金	96.66	其中：一般公 共预算资金		73.815		
76.37										

三、目标 完成 情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率 (%)		
	用于我院日常公用经费				用于日常公用经费，保障日常办公运转。				76.37		
四、年度 绩效 指标完成 情况	一级 指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标 分值	预期指标值			单项指 标 实际完 成值	单项 指标 完成 情况	自 评 得 分
	产出 指标	数量指标	干警体检 人数	干警体检 人数	5	≥	90	名	100 名	完成	5
		质量指标	体检质量 达标率	体检质量 达标率	5	≤	90	百分比	100%	完成	5
		时效指标	干警体检 频率	干警体检 频率	5	文字 描述		及时	及时	完成	5
		成本指标	资金成本	资金成本	10	≤	36.42	万元	36.82 万 元	完成	10
		成本指标	维修总成 本	维修总成 本	5	≤	10	万元	9 万元	完成	5
		成本指标	体检总成 本	体检总成 本	10	≥	14	万元	12 万元	完成	10
		成本指标	物业总成 本	物业管理 总成本	10	≥	40.2	万元	16 万元	未完成	6
	效益 指标	社会效益指 标	提升办案 效率，促进 检察工作 顺利开展	提升办案 效率，促进 检察工作 顺利开展	30	文字 描述		有所提 升	有所提 升	完成	30
	满意 度指 标	服务对象满 意度指标	干警满意 度	干警满意 度	10	≥	90	百分比	98%	完成	10
	预算 执行 率	预算执行率			10						7.64
	自评 总分	93.64									

2025 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	检察院辅助人员工资及保险经费			项目级次		实施主管单位	360011-廊坊市广阳区人民检察院		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		180.32	到位数		180.32	执行数		175.857492		97.53
	其中：一般公共预算资金		180.32	其中：一般公共预算资金		180.32	其中：一般公共预算资金		175.857492		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过项目实施，缓解办案压力，提高检察办案效率，为全面依法治国贡献检察力量。				通过项目实施，缓解办案压力，提高检察办案效率。				97.53		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	聘用人数	聘用人数	10	≤	30	人	29 人	完成	10
		质量指标	工资发放准确率	发放准确率	10	=	100	百分比	100%	完成	10
		时效指标	工资发放及时率	工资发放及时率	10	文字描述		及时	及时	完成	10
		成本指标	聘用制书记员人均成本	考察聘用制书记员月人均成本控制情况	10	≤	6188	元/人	6188 元/人	完成	10
		成本指标	劳务派遣人员人均成本	考察劳务派遣人员月人均成本控制情况	10	≤	3900	元/人	3900 元/人	完成	10

	效益指标	社会效益指标	提升办案工作效率	缓解办案压力,提高办案效率,促进检察工作发展	30	文字描述		有效提升	提升办案效率	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	聘用人员满意度	聘用人员满意人数/聘用人员总数 □100%	10	≥	90	百分比	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									

(四) 单位整体绩效自评结果

本单位对 2025 年单位整体绩效进行评价，自评得分 91.63 分，评价等级为优。

2025 年度单位（单位）整体绩效自评表						
单位名称	廊坊市广阳区人民检察院					
评价时段	2025 年 1 月 1 日 至 2025 年 12 月 31 日					
年度单位预算 执行情况	预算收入（万元）			预算支出（万元）		
	收入科目	预算数	执行数	支出科目	预算数	执行数
	财政拨款收入	2059.66	1859.83	人员经费	1274.7	1262.16
	上级补助收入			公用经费	184.83	162.11
	事业收入			项目支出	600.13	435.56
	经营收入			上缴上级支出		
	附属单位上缴收入			经营支出		
	其他收入			对附属单位补助支出		
	合计	2059.66	1859.83	合计	2059.66	1859.83

	工作任务名称	工务完成情况	对应的拟安排项目	项目完成情况	预算数（万元）	其中：		执行数（万元）	其中：	
						财政拨款	其他资金		财政拨款	
年度主要任务	检察院辅助人员工资及保险经费	按月发放工资，缴纳保险等，缓解办案压力，提高检察办案效率，保障检察工作顺利进行。	检察院辅助人员工资及保险经费	按月发放工资，缴纳保险等，缓解办案压力，提高检察办案效率，保障检察工作顺利进行。	180.32	180.32		175.86	175.86	
	检察院办案业务经费	保障检察院办案业务工作进行。	提前下达 2025 年办案业务省级经费（冀财政法〔2024〕52 号）	保障日常办案业务工作有序进行。	36	36		28.54	28.54	

			提前下达 2024 年办案业务中央经费（冀财政法〔2023〕49 号）		12.9	12.9		12.9	12.9
			提前下达 2024 年办案业务省级经费（冀财政法〔2023〕50 号）		21.31	21.31		21.31	21.31
	检察服装购置	购置检察服装，展现检察机关公正、专业、司法为民的形象	提前下达 2025 年检察服装中央经费（冀财政法〔2024〕50 号）	由市院统一签订合同，统一采购，保障检察服装及时完成采购工作。	21.5	21.5		21.5	21.5

		象。							
	案管办升级改造项目	完成案管办升级改造购置相关设备，提升检察装备配备水平。	提前下达2024年案管办升级改造项目设备购置中央经费(冀财政法〔2023〕49号)	完成案管办升级改造购置相关设备，提升检察装备配备水平。	31.2	31.2		31.2	31.2
			金额合计		303.23	303.23		291.31	291.31
第一部分 单位过紧日子评价（满分100分，按照得分50%计入总分）									
指标名称			分值	基础数据（人、辆、台、万元）		数据来源	计算公式/评价要点	评分规则	自评分值

降低行政成本 (10分)	(一)机关运行经费 (66分)	人均水费	8	2025 年“30205 水费”实际支出数	0.02	2024 年和 2025 年单位决算-支出决算明细表	2025 年“30205 水费”实际支出数 ÷2025 年在编在职人数-2024 年“30205 水费”实际支出数 ÷2024 年在编在职人数。	“30205 水费”人均实际支出数与本单位上年人均实际支出数比较,当年人均数较上年相比持平或减少的,得 8 分,增加 10% (含) 以内的,得 6 分,增加 10%以上的,得 5 分。	8
				2024 年“30205 水费”实际支出数	0.07				
		人均电费	8	2025 年“30206 电费”实际支出数	0.61	2024 年和 2025 年单位决算-年末在职实有人员表	2025 年“30206 电费”实际支出数 ÷2025 年在编在职人数-2024 年“30206 电费”实际支出数 ÷2024 年在编在职人数。	“30206 电费”人均实际支出数与本单位上年人均实际支出数比较,当年人均数较上年相比持平或减少的,得 8 分,增加 10% (含) 以内的,得 6 分,增加 10%以上的,得 5 分。	8
				2024 年“30206 电费”实际支出数	0.98				
		人均印刷费	8	2025 年“30202 印刷费”实际支出数	0.005	2024 年“30202 印刷费”实际支出数	2025 年“30202 印刷费”实际支出数 ÷2025 年在编在职人数-2024 年“30202 印刷费”实际支出数 ÷2024 年在编在职人数。	“30202 印刷费”人均实际支出数与本单位上年人均实际支出数比较,当年人均数较上年相比持平或减少的,得 8 分,增加 10% (含) 以内的,得 6 分,增加 10%以上的,得 5 分。	8
				2024 年“30202 印刷费”实际支出数	0.06				

		人均办公费	8	2025 年“30201 办公费”实际支出数	0.58		2025 年“30201 办公费”实际支出数÷2025 年在编在职人数-2024 年“30201 办公费”实际支出数÷2024 年在编在职人数。	“30201 办公费”人均实际支出数与本单位上年人均实际支出数比较,当年人均数较上年相比持平或减少的,得 8 分,增加 10%(含)以内的,得 6 分,增加 10%以上的,得 5 分。	8
				2024 年“30201 办公费”实际支出数	0.76				
		每平方米建筑面积物业管理费	8	2025 年“30209 物业管理费”实际支出数	48.82 元/平方米		2025 年“30209 物业管理费”实际支出数÷2025 年建筑面积数-2024 年“30209 物业管理费”实际支出数÷2024 年建筑面积数。	“30209 物业管理费”每平方米实际支出数与本单位上年实际支出数比较,当年数较上年相比持平或减少的,得 8 分,增加 10%(含)以内的,得 6 分,增加 10%以上的,得 5 分。	8
				2024 年“30209 物业管理费”实际支出数	54.17 元/平方米				
				2025 年建筑面积数	9284.45 平方米	单位提供			
				2024 年建筑面积数	9284.45 平方米				
		“三公”经费	10	2025 年“三公”经费调整预算数	28.85	2024 年、2025 年单位决算表-机构运行信息表-全年预算数、统计数	1.2025 年“三公”经费调整预算数-2024 年“三公”经费调整预算数。 2.2025 年“三公”经费实际支出数-2024 年“三公”经费实际支出数。 “三公”经费科目包括: 30212 因公出国	1.“三公”经费合计调整预算数与本单位上年调整预算数比较,当年数较上年相比持平或减少的,得 5 分,增加 10%(含)以内的,得 4 分,增加 10%以上的,得 3 分。 2.“三公”经费合计实际支出数与本单位上年实际支出数比较,当年数较上年相比持平或减少的,得 5 分,增加 10%(含)以内的,	9
				2024 年“三公”经费调整预算数	28.47				
				2025 年“三公”经费实际支出数	14				

				2024 年“三公”经费实际支出数	16.22		(境) 费用、30217 公务接待费、30231 公务用车运行维护费、30913 公务用车购置、31013 公务用车购置	得 4 分, 增加 10%以上的, 得 3 分。	
		会议费	8	2025 年“30215 会议费”调整预算数	0	2024 年和 2025 年单位决算-支出决算明细表(财政拨款+非财政拨款)	1.2025 年“30215 会议费”科目调整预算数-2024 年“30215 会议费”调整预算数。 2.2025 年“30215 会议费”实际支出数-2024 年“30215 会议费”实际支出数。	1.“30215 会议费”调整预算数与本单位上年调整预算数比较, 当年数较上年相比持平或减少的, 得 4 分, 增加 10%(含) 以内的, 得 3 分, 增加 10%以上的, 得 2.5 分。 2.“30215 会议费”实际支出数与本单位上年实际支出数比较, 当年数较上年相比持平或减少的, 得 4 分, 增加 10%(含) 以内的, 得 3 分, 增加 10%以上的, 得 2.5 分。	8
				2024 年“30215 会议费”调整预算数	0				
				2025 年“30215 会议费”实际支出数	0				
				2024 年“30215 会议费”实际支出数	0				
		培训费	8	2025 年“30216 培训费”调整预算数	0	2024 年和 2025 年单位决算-年末在职人员表	1.2025 年“30216 培训费”调整预算数-2024 年“30216 培训费”调整预算数。 2.2025 年“30216 培训费”实际支出数	1.“30216 培训费”调整预算数与本单位上年调整预算数比较, 当年数较上年相比持平或减少的, 得 4 分, 增加 10%(含) 以内的, 得 3 分, 增加 10% 以上的, 得 2.5 分。	8
				2024 年“30216 培训费”调整预算数	0				

				2025 年“30216 培训费”实际支出数	0		-2024 年“30216 培训费”实际支出数。	2.“30216 培训费”实际支出数与本单位上年实际支出数比较,当年数较上年相比持平或减少的,得 4 分,增加 10%(含)以内的,得 3 分,增加 10% 以上的,得 2.5 分。	
				2024 年“30216 培训费”实际支出数	0				
(二)一般性业务经费(32分)	人均差旅费	10	2025 年“30211 差旅费”实际支出数	0.26		2025 年“30211 差旅费”实际支出数÷2025 年在编在职人数-2024 年“30211 差旅费”实际支出数÷2024 年在编在职人数。	“30211 差旅费”人均实际支付数与本单位上年人均实际支付数比较,当年较上年相比持平或减少的,得 10 分,增加 10%(含)以内的,得 8 分,增加 10% 以上的,得 6 分。	6	
			2024 年“30211 差旅费”实际支出数	0.2					
	人均其他交通费	10	2025 年“30239 其他交通费”实际支出数	0	2024 年和 2025 年单位决算-项目支出决算明细表(财	2025 年“30239 其他交通费”实际支出数÷2025 年在编在职人数-2024 年“30239 其他交通费”实际支出数÷2024 年在编在职人数。	“30239 其他交通费”人均实际支付数与本单位上年人均实际支付数比较,当年较上年相比持平或减少的,得 10 分,增加 10%以(含)内的,得 8 分,增加 10% 以上的,得 6 分。	10	

				2024 年“30239 其他交通费”实际支出数	0	政拨款+非财政拨款) 2024 年和 2025 年单位决算-年末在职实有人员表	注:其他交通费金额 为其他运转类、特定 目标类项目金额,不 包含日常经费金额。		
				2025 年“30227 委托业务费”实际支出数	1	2024 年和 2025 年单位决算-支出决算 明细表			
		人均委托业务费	12	2024 年“30227 委托业务费”实际支出数	0.8	(财政拨款+非财政拨款) 2024 年和 2025 年单位决算-年末在职实有人员表	2025 年“30227 委托业务费”实际支出数 ÷2025 年在编在职 人数-2024 年“30227 委托业务费”实际支 出数÷2024 年在编 在职人数。	“30227 委托业务费”科目人均 实际支出数与本单位上年人均 实际支出数比较,当年人均数较 上年相比持平或减少的,得 12 分,增加 10%(含)以内的,得 10 分,增加 10% 以上的,得 7 分。	7

	(三) 共享调剂资产 (2分)	调剂使用公物仓资产	2	2025年是否调剂使用公物仓资产	否	单位提供	——	调剂使用公物仓资产的，得2分，未调剂使用的，不得分。	0
第一部分小计			100	自评分值					88
			50	自评分值/(100-不需打分项分值的合计)*100*50%					44
第二部分 单位整体绩效评价（满分 100 分，按照得分 50%计入总分）									
指标名称		分值	目标值	实际值	数据来源	计算公式/评价要点		评分规则	自评分值

一、单位管理（40分）	（一）预算绩效管理（35分）	事前绩效评估	5	——	——	2026 年初预算新增政策和项目清单、2025 年中追加项目清单、追加项目资金申请文件及自评估报告。 1.是否按要求开展 2025 年预算执行中追加项目、2026 年年初预算新增政策和项目事前绩效自评估。 2. 单位事前绩效评估报告质量达标率=（合格的单位事前绩效评估报告数量/单位事前绩效评估报告总数量）*100% 注：单位事前绩效评估报告质量达标率主要考察单位事前绩效评估是否实质性开展，重点关注评估是否采用一种以上方法且相关数据充分详实（成本效益分析法、比较法等）	1.2025 年预算执行中追加项目、2026 年年初预算新增政策和项目全部开展事前绩效自评估的得 2 分，否则不得分。 2. 单位事前绩效评估报告质量达标率大于等于 90%得 3 分；在 90%（不含）—80%（含）之间的得 1 分；低于 80%的不得分。	在 2025 年预算执行中无追加项目及 2026 年预算编制中无新增政策和项目的，本条指标不需打分。
-------------	----------------	--------	---	----	----	---	--	--

		绩效目标管理	10	——	——	预算管理一体化系统-预算编制-单位预算-支出审核模块 一体化平台绩效目标审核通过率=（绩效目标一次性审核通过的项目数/绩效目标申报项目数）×100%。 （2026 年一体化平台数据）	绩效目标审核通过率等于 100% 得 10 分；在 100%（不含）—80%（含）之间的得 6 分；在 80%（不含）—60%（含）之间的得 2 分；低于 60%的不得分。	10
		绩效运行监控	5	——	——	预算管理一体化系统-预算绩效-绩效监控 1.是否按要求通过一体化平台对全部项目开展绩效监控。 2. 是否按要求完成绩效监控分析报告。 （2026 年一体化平台监控数据）	具备要点 1 得 2 分，具备要点 2 得 3 分。	5

		绩效评价	5	——	——	2026 年开展的项目（2025 年度）自评、重点评价情况，以及 2025 年开展的项目（2024 年度）抽查复核情况。	1.绩效自评覆盖率=（单位开展项目自评的个数/单位全部项目的个数）×100%。 2.项目自评工作质量是否符合要求。 3.单位是否自主开展重点项目绩效评价。	1.绩效自评覆盖率等于 100%得 2 分，否则不得分。 2.项目自评工作质量（2 分）：项目抽查复核结果评级全部为优的，得 2 分，评级结果含优、良、中的得 1 分，全部评级为中（含中）及以下的不得分。 3.单位自主开展重点项目绩效评价的得 1 分，否则不得分。	2
		预算绩效管理指标体系构建情况	5	——	——	单位正式印发的预算绩效指标库及预算编制、执行阶段使用指标库的相关证明材料。	是否具备单位预算绩效指标库并充分运用绩效指标库，如从指标库中选取绩效指标应用于 2027 年预算编制中整体和项目绩效目标设置、2026 年开展的绩效评价等绩效管理工作。	具备全部要点得 5 分，以下有一项不符合的，本项指标不得分。 ①具备本单位预算绩效指标库并符合质量要求；②单位内部正式发文；③应用绩效指标库。	5

		预算支出标准体系建设情况	5	——	——	单位支出标准体系建设规划或年度计划、印发的支出标准体系框架、支出标准体系及应用情况说明材料。 1.是否制定单位支出标准体系建设规划或年度计划。 2.是否初步建立起支出标准体系框架。 3.是否整理、规范已有支出标准、制定单位内部标准,并在本单位内部印发执行。 4.是否将内部标准报送财政单位,并在2027年预算编制中得到应用。	全部具备要点1-4,得5分。 单项得分:具备要点1,得1分;具备要点2,得1分;具备要点3,得1.5分;具备要点4,得1.5分。	3.5
	(二)内部控制管理(5分)	内控制度制定完善及内部控制报告编报情况	5	——	——	1.2025年度内控报告系统数据; 2.财政部门对2025年度内控报告的真实性和合规 1.评价单位是否建立涵盖预算、收支、采购、资产等全流程的制度体系,是否根据政策变化及时修订内控制度。 2.评价内部控制报告报送情况及内部控制报告填报质量、整改落实情况。	要点1:建立制度(0.5分);召开内控领导小组会议(0.5分);每修订一项内控制度加0.5分,最高1.5分。 要点2:全部上报(0.5分);内控报告上报质量完整规范(1分);内控报告发现问题及时整改落实(1分)。 注:部门含下属预算单位的,评分按照(部门本级+各预算单位分数合计)/(部门本级+下属预算单位个数合计)计算。	5

						性进行审核,对发现问题督促整改落实的情况等。			
二、 部门 产出 (35分)	数量 (10分)	检察辅助聘用人数	2	≤30 人	29	单位提供	检察辅助人员实际聘用人数	符合绩效目标值得 2 分。	10
		受理案件数量	4	≥900 件	1101 件		全年受理案件数量≥900 件	全年受理案件数量≥900 件,得 4 分	
		重点项目完成率	4	100%	100%		重点工作实际完成率=(实际完成工作数/计划工作数)×100%。	得分=重点工作实际完成率*权重。	
	质量 (10分)	重点工作质量达标率	2.5	100%	100%	单位提供	重点工作质量达标率=(质量达标工作数/实际工作数)×100%。	得分=重点工作质量达标率*权重。	10
		检察案件办结率	2.5	≥90%	100%		重点工作质量达标率=(质量达标工作数/实际工作数)×100%。	得分=重点工作质量达标率*权重。	

		案件提起公诉完成率	2.5	100%	100%		重点工作质量达标率=（质量达标工作数/实际工作数）×100%。	得分=重点工作质量达标率*权重。	
		工资、保险等发放准确率	2.5	100%	100%		重点工作质量达标率=（质量达标工作数/实际工作数）×100%。	得分=重点工作质量达标率*权重。	
	时效（10分）	重点工作完成及时率	2.5	100%	100%	单位提供	重点工作完成及时率=（及时完成工作数/计划完成工作数）×100%。	得分=重点工作完成及时率*权重。	10
		采购装备完成及时率	2.5	100%	100%		重点工作完成及时率=（及时完成工作数/计划完成工作数）×100%。	得分=重点工作完成及时率*权重。	
		受理案件及时率	2.5	100%	100%		重点工作完成及时率=（及时完成工作数/计划完成工作数）×100%。	得分=重点工作完成及时率*权重。	
		工资发放及时率	2.5	100%	100%		重点工作完成及时率=（及时完成工作数/计划完成工作数）×100%。	得分=重点工作完成及时率*权重。	
	成本（5	差旅费报销标	5	差旅费报销标准符合财务管理制度,详见《廊坊	按管理制度据实报销	单位提供	差旅费报销标准符合财务管理制度,详	实际值达到目标值得满分,每提高1%,扣权重分值的10%,扣完	5

	分)	准		市广阳区区级机关差旅费管理办法》，≤680元/天			见《廊坊市广阳区区级机关差旅费管理办法》，≤680元/天	为止。	
三、单位效益(25分)	社会效益	未成年人案件附条件不起诉率	20	≥15%	18%	单位提供	未成年人案件附条件不起诉率	实际值达到或超过目标值得满分。每降低1%，扣权重分值的10%，扣完为止。	20
	满意度	社会群众满意度	5	≥90%	100%	问卷调查	社会公众或服务对象是指因该单位工作而受到影响的单位(单位)、群体或个人，一般采用社会调查或行风评议的方式开展。	1. 满意度大于或等于目标值的，得满分； 2. 满意度小于或等于60%的，得0分； 3. 满意度在60%—目标值之间的，在0分和满分之间计算确定：得分=(实际值-60%) / (目标值-60%) * 权重。	5
第二部分小计			100	自评分值					90.5
			50	自评分值/(100-不需打分项分值的合计)*100*50%					47.63
合计 (第一部分与第二部分得分相加)			——						91.63
评价结果			优						

绩效目标完成的指标（超标完成的指标需说明偏差原因）		1、降低运行成本：人均水电费、办公费、印刷费。2、在单位管理、单位产出、单位效益等方面完成了绩效目标。
尚未完成的绩效指标与偏差程度		1、三公经费 2025 年度按财政要求调整预算数，故较去年预算数增加。2、人均差旅费：根据 2025 年度办理案件工作需求，保障差旅费用支出，故较去年有所增加。3、人均委托业务费：2024 年度完成档案信息化扫描，于 2025 年度支付相关费用，列支到 2025 年度委托业务费，故人均委托业务费较去年有所增加。4、绩效评价：未开展项目抽查复核、单位未组织开展重点项目自主评价。5、预算支出标准体系建设：未将内部标准报送财政单位。
尚未完成的绩效指标原因说明		1、三公经费 2025 年度按财政要求调整预算数，故较去年预算数增加。2、人均差旅费：根据 2025 年度办理案件工作需求，保障差旅费用支出，故较去年有所增加。3、人均委托业务费：2024 年度完成档案信息化扫描，于 2025 年度支付相关费用，列支到 2025 年度委托业务费，故人均委托业务费较去年有所增加。4、绩效评价：未开展项目抽查复核、单位未组织开展重点项目自主评价。5、预算支出标准体系建设：未将内部标准报送财政单位。
改进措施	1.对单位预算编制、预算执行与单位决算等的措施	1、预算编制参照历年收支情况，充分考虑增减变动，根据重点性原则，结合当年工作规划，优先保障基本支出。2、严控预算执行，通过信息化监控预算执行，及时发现问题，加快预算执行进度，降低预算执行偏差率，确保发挥资金效益。3、完善日常对账制度，做好年度收支及往来账款核对等基础性工作，发现问题及时处理，确保决算基础数据真实、准确，为高质量编报决算报表打下基础。
	2.对落实《党政机关厉行节约坚持过紧日子“十条要求”》《党政机关厉行节约反对浪费条例》文件的措施	坚持“从简、从减、从俭”进一步规范服务保障支出。1、强化预算执行，降低机关运行成本管理，把经费用在刀刃上。2、严控“三公经费”和会议费、培训费、差旅费等一般性支出。3、加强办公区日常运行管理。从节约一度电、一滴水、一粒米、一张纸入手，公共区域按需照明，落实 24 小时巡逻制度，关闭非必要长明灯，杜绝“白昼灯”“无人灯”等现象；推行无纸化办公，倡导双面印刷。

	3.对制度完善、人员管理、资产配置等的措施	1、严格落实财务管理制度，完善经费支出审批制度。2、进一步细化工作措施完善评价指标，科学合理设置绩效评价分值，加强具体工作的操作和执行，督促工作人员加强业务学习，不断提升预算绩效管理水平，确保此项工作的成效。3、组织资产清查盘点，及时清理报废资产，提高资产利用效率。
	4. 其他措施	无
备 注	评价结果分为四个等次，“优”等次：90分（含）-100分、“良”等次：80分（含）-90分、“中”等次：60分（含）-80分、“差”等次：60分以下。	

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2025 年度收入支出决算总表（公开 01 表）、收入决算表（公开 02 表）、支出决算表（公开 03 表）、财政拨款收入支出决算总表（公开 04 表）、一般公共预算财政拨款支出决算表（公开 05 表）、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（公开 06 表）、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。